Corporación Universitaria
REFORMADA

PROYECTO EDUCATIVO DEL PROGRAMA - PEP

Programa: Administración de Negocios Internacionales

PROYECTO EDUCATIVO DEL PROGRAMA – PEP

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, AMDINISTRATIVAS Y CONTABLES

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REFORMADA

2014

COMITÉ CURRÍCULAR:

ORLANDO HERNÁNDEZ ARIZA

Coordinador de Programa

ROBIN PUCHE DEL RÍO

Docente Tiempo Completo

HAYZAR HERNÁNDEZ BUSTOS

Docente Tiempo Completo

OCTAVIO GIRALDO CASTRO

Docente Tiempo Completo

EDUARDO SALAZAR ARAUJO

Docente Tiempo Completo

PROYECTO EDUCATIVO DEL PROGRAMA – PEP
PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, AMDINISTRATIVAS Y CONTABLES
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REFORMADA
2014

PRESENTACIÓN 6
1 ANTECEDENTES HISTÓRICOS E IDENTIDAD DEL PROGRAMA 6
1.1 Reseña Histórica del Programa 6
1.2 Identidad del Programa 10
2 RELACIÓN Y PERTINENCIA DEL PROGRAMA CON EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL 11
2.1 Misión del Programa 11
2.2 Visión del Programa 12
2.3 Justificación del Programa 12
2.4 Objetivos del Programa 13
2.4.1 Objetivo General 13
2.4.2 Objetivos Específicos 13
2.5 Perfil Profesional del Aspirante y el Egresado 14
2.5.1 Perfil del aspirante 14
2.5.2 Perfil Ocupacional del Egresado 14
2.5.3 Perfil Profesional del Egresado 15

2.5.4 Áreas de Desempeño 15

3 ESTRATEGIA Y DISEÑO CURRÍCULAR 16

3.1 Fundamentación de la Estructura Currícular 16

3.2 Formación Integral 21

3.3 Flexibilidad Currícular 21

3.4 Interdisciplinariedad 23

3.5 Transversalidad 24

3.6 Desarrollo Currícular 26

3.6.1 Metodologías de Enseñanza y Aprendizaje 26

3.6.2 Sistemas de Evaluación de Estudiantes 27

3.6.3 Evaluación y Autorregulación del Programa para la Actualización Constante del Plan de Estudios 29

3.6.4 Resultados de Aprendizaje 30

3.7 Plan de Formación 31

3.7.1 Plan de estudios 31

3.7.2 Áreas de Formación 33

3.7.3 Organización semestral y créditos académicos 35

3.7.4 Créditos Académicos 35

3.7.5 Propósitos de los créditos 37

3.7.6 Definición de crédito 37

3.7.7 Los créditos, el tiempo presencial y el tiempo independiente 38

4 INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA 40

4.1 Formación para la Investigación 40

4.2 Enfoque investigativo del Programa 41
4.3 Estrategias para el desarrollo de la formación investigativa 42
4.4 Grupos y semilleros de investigación 46
4.4.1 Grupos de investigación 46
4.4.2 Semilleros de investigación 48
5 ARTICULACIÓN CON EL MEDIO 54
5.1 Unidad de medición de la movilidad académica 54
5.2 Prácticas y Pasantías 55
6 ARTICULACIÓN CON LOS EGRESADOS 57
6.1 Políticas para futuros egresados del programa 58
7 APOYO A LA GESTIÓN DEL CURRÍCULO 59
7.1 Recurso Administrativo: Organización 59
7.2 Coordinación del Programa 60
7.2.1 En la administración: 60
7.2.2 En la Docencia: 62
7.2.3 En la investigación: 62
7.2.4 En la Extensión y la Proyección Social: 62
7.3 Recurso Docente 63
7.4 Recursos ..... **¡Error! Marcador no definido.**
7.5 Infraestructura 64
7.6 Recursos Informáticos y de Comunicación 70
7.7 Sistemas de Información 71
Recursos Bibliográficos 76

PRESENTACIÓN

El Proyecto Educativo del Programa (PEP) contiene los principios filosóficos que argumentan la formación en el Programa de Administración de Negocios Internacionales, el cual se encuentra adscrito a la Facultad de Ciencias Económicas Administrativas y Contables de la Corporación Universitaria Reformada.

El presente documento, incluye los aspectos disciplinares y profesionales de la Administración de Negocios Internacionales, inmerso en los proyectos institucionales que guían los quehaceres misionales.

El Proyecto Educativo del Programa (PEP) expone en siete capítulos los referentes relacionados con la identificación del programa, estrategia y diseño curricular, investigación, articulación con el medio, articulación con los egresados y apoyo a la gestión del currículo. Mediante el desarrollo de los capítulos mencionados, se marcan los lineamientos a tener en cuenta para el perfeccionamiento del programa de Administración de Negocios Internacionales de la Corporación Universitaria Reformada.

1 ANTECEDENTES HISTÓRICOS E IDENTIDAD DEL PROGRAMA

1.1 Reseña Histórica del Programa

La internacionalización de la enseñanza de la administración no es un tema nuevo en el mundo. En 1979 la Asociación Americana de Escuelas de Administración (AACSB) y la Fundación Europea para el Desarrollo de la Administración (EFMD) iniciaron un importante proyecto conjunto destinado a establecer las características de esta disciplina y su educación para los 20 años que quedaban de ese siglo. Un aspecto clave del estudio fueron los efectos de los cambios internacionales que en ese momento se podían predecir y sus repercusiones en la enseñanza de la administración.

Posteriormente, en la reunión conjunta de la AACSB y la EFMD en Arden House, realizada en noviembre de 1979, se estableció como el punto de partida de las discusiones la necesidad de preparar a los administradores en la comprensión del entorno mundial y de formar líderes para manejar los nuevos escenarios.

La globalización, la internacionalización de las economías, las expectativas de acuerdos de integración y los Tratados de Libre Comercio (TLC) son algunos ejemplos de cómo el ámbito global, además de ser dinámico, ha generado inestabilidad, incertidumbre y complejidad en el entorno en el que actúan las organizaciones contemporáneas.

Aun cuando en los Estados Unidos existe el programa de pregrado en administración, su fortaleza está en las maestrías, conocidas como MBA. Éstas se caracterizan por un enfoque práctico, metodologías participativas y un énfasis en el desarrollo de habilidades y competencias para formación de líderes y directivos. Por su parte, los estudios de educación superior en Europa han vivido recientemente una reforma consistente en la implementación de la Declaración de Bolonia. Esta declaración reconoce el conocimiento como factor de crecimiento económico y social, así como un impulsor en la consecución de objetivos comunes. Su propósito central es hacer de la cultura europea un elemento indispensable para incrementar la competitividad del sistema de educación superior de esta región.

En América Latina en 1986 un estudio contratado por el CLADEA (Consejo Latinoamericano de Escuelas de Administración) y elaborado por profesores de la Escuela de Gerencia (IESA) de Venezuela caracterizó así la educación en administración en América Latina.

Los estudios norteamericanos tienen quejas generalizadas relacionadas con su fuerte fragmentación, su enfoque muy cuantitativo y la estandarización de la enseñanza en detrimento de la construcción de un carácter crítico en el estudiante1. Cabe destacar que la formación en administración en Estados Unidos es esencialmente de posgrado (programas tipo MBA).

[1] Management education and development. Drift or thrust into 21st century. Nueva York, Estados Unidos: McGraw-Hill.

Al igual que Estados Unidos, las escuelas de administración son de alto reconocimiento en los sectores productivos y sociales. Por tal razón, se interesan mucho por la posición en los rankings mundiales emitidos por las principales revistas de negocios.

En lo relacionado con el desarrollo histórico de la administración en Colombia, tanto en lo bibliográfico como en lo conceptual, se mantienen los elementos del Marco de fundamentación conceptual elaborado por PROCAD (2004). En tal sentido, en este documento se sintetiza el trabajo de Francisco López. Como profesión, el ejercicio de la administración de empresas en Colombia se inició en la década de 1960. Su aparición se sustenta en un largo proceso histórico. Sus primeros antecedentes remiten a la ingeniería, ya que el conjunto de conocimientos correspondientes al "saber administrativo" entró al país entre 1911 y 1912 (en la incipiente forma alcanzada en los momentos iniciales de su configuración) gracias a los ingenieros (Mayor, 1984, pp. 62-72, como se cita en PROCAD, 2004). Lo anterior fue una consecuencia forzosa de la influencia de Estados Unidos y Francia, donde los sistematizadores de esos conceptos tenían esta profesión: F. Taylor y H.

La creación de escuelas e institutos universitarios para el aprendizaje de los conocimientos administrativos fue gestada por ingenieros y estuvo hasta finales de la década de los cincuenta en manos de las disciplinas ingenieriles o confundida con la educación en economía. Los primeros pasos en el proceso de diferenciación e independencia de dicha formación fueron dados a partir de la titulación como "Administrador de Negocios" que empezaría a ofrecer la Escuela de Administración y Finanzas EAF desde 19602.

El Consejo Profesional de Administradores está adscrito al Ministerio de Desarrollo Económico y está integrado por decanos de facultades; y representantes de gremios profesionales y empresariales, así como de los ministerios de Educación y Desarrollo Económico. Empezó sus labores en 1986, cuando el gobierno, mediante el Decreto 2718,

[2] Marco de fundamentación conceptual. Bogotá, Colombia: ICFESRigby, D. (2009). Management tools. 2009. Bain Company. Boston, MA Estados Unidos: editor David Diamod

reglamentó la "Ley de la Administración". Este organismo tiene importantes recursos financieros y desde entonces está en pleno funcionamiento3.

Como último paso en el proceso de profesionalización de la administración apareció el Código de ética profesional del administrador de empresas en 1987, expedido por el Consejo Profesional de Administración de Empresas.

Las actuales tendencias empresariales y comerciales, por efecto de la globalización e internacionalización, han generado la necesidad de formar profesionales que posean buenos conocimientos teóricos y prácticos, con competencias que le capaciten y habiliten a tomar decisiones de carácter administrativo, comercial y de negociación en el ambiente nacional e internacional.

Las características propias de las organizaciones actuales requieren de una concepción de Administración de Negocios Internacionales[4] en la cual se enfatice en la vocación a las negociaciones que traspasen fronteras; el conocimiento de los estándares internacionales que rigen para la producción y comercialización de bienes y servicios; la formación de un personal competitivo relacionado con habilidades pertinentes a la internacionalización; la orientación hacia el mercado con una comprensión especial en el comportamiento del cliente en cada país; la búsqueda permanente de diferenciación basada en innovación tecnológica; el liderazgo en costos y estrategias de servicio al cliente; y por último, en la alta responsabilidad social teniendo en cuenta la naturaleza de los "stakeholders"5 que ejercen al interior y exterior de la organización y sus ámbitos de influencia, una auténtica gestión de mejoramiento social.

En los casi veinte años comprendidos entre finales de la década de los ochenta hasta los días corrientes, tanto las exportaciones como las importaciones colombianas han

[3] Marco de fundamentación conceptual. Bogotá, Colombia: ICFESRigby, D. (2009). Management tools. 2009. Bain Company. Boston, MA Estados Unidos: editor David Diamod

[4] Universidad de la Sabana, Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, Elementos para una reflexión sobre el estatuto epistemológico del Programa de Administración de Negocios Internacionales. Abril 28 de 2004.
[5] Entendido como el conjunto de personas, organizaciones o instituciones que tienen un interés en las actividades de la organización y en el uso social de los resultados generados por ella.

experimentado un gran repunte y consolidación; esta tendencia indica el énfasis que las empresas colombianas han puesto en su actividad internacional, mediante la exportación e importación de bienes y servicios. Estos acontecimientos permiten vislumbrar la multiplicidad de conocimientos y habilidades que los empresarios y directivos tienen que adquirir y desarrollar para realizar responsable y profesionalmente las actividades propias de los negocios internacionales.

Los profesionales en este campo tienen la posibilidad de interactuar en distintos sectores de la economía, interesarse por las tendencias de los mercados internacionales, las fluctuaciones económicas y financieras, los modelos e innovaciones en la administración de las empresas y las situaciones sociales que surjan de la ínter- culturización.

En un aspecto más amplio, el desarrollo social y económico del país depende de tener emprendedores, directivos empresariales y de instituciones oficiales, capaces de pensar en forma de totalidad, de intercambio, de globalidad, es decir, gestores capaces de superar los linderos políticos, culturales, tecnológicos y económicos que condicionan a los negocios y a las empresas, con una clara visión del mundo y del servicio.

1.2 Identidad del Programa

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	
Estado del Programa	Activo
Código del Programa	52986
Número de norma	4117
Fecha de registro SNIES	26 de julio de 2007
Institución	Corporación Universitaria REFORMADA - CUR
Código Institución	2842
Nombre del Programa	Administración de Negocios Internacionales

Título que se otorga	Administrador de Negocios Internacionales
Ubicación del Programa	Barranquilla
Nivel del Programa	Profesional
Norma interna de creación	Acuerdo
Metodología	Presencial
Área de conocimiento	Economía, Administración, Contabilidad y Afines
Núcleo básico de conocimiento	Administración
Duración estimada del Programa	9 semestres
Periodicidad de la admisión	Semestral
Número de créditos académicos	152
Número de estudiantes en el primer período	30
Valor de la matrícula actual	$ 2,238,198.17
El Programa está inscrito a:	Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

2 RELACIÓN Y PERTINENCIA DEL PROGRAMA CON EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

2.1 Misión del Programa

El Programa de Administración de Negocios Internacionales está comprometido con la formación integral de profesionales éticos, destacados por su liderazgo, pensamiento crítico y una alta compresión de las dinámicas de los mercados y las finanzas internacionales, apropiándose de los cambios culturales y tecnológicos para gestionar el desarrollo

económico sostenible y sustentable de las organizaciones y de su entorno local atendiendo a una perspectiva global.

2.2 Visión del Programa

El programa de Administración de Negocios Internacionales será ampliamente reconocido en el ámbito nacional e internacional por la calidad profesional de sus estudiantes y egresados como emprendedores, estrategas financieros y gestores de negocios responsables e innovadores, que a través del potenciamiento de sus habilidades y saberes logren transformar su entorno, como líderes del crecimiento económico y el fomento de una cultura de paz.

2.3 Justificación del Programa

Los conocimientos de Administración en el mundo presentaron un significativo crecimiento y despliegue a principios del siglo XX, son muchos los textos y estudios que permiten situarse y conocer el desarrollo y evolución de la Administración en los países desarrollados, a consecuencia de teorías y conocimientos desarrollados por dichos países que hacen que sus modelos se encuentren siempre como pautas vanguardistas y gestores de cambio en el manejo y administración de las empresas.

La cultura administrativa, en América Latina y Colombia, ha sido desarrollada teniendo en cuenta modelos y prácticas de pensamientos, de teorías y pensamientos extranjeros, importados especialmente de Estados Unidos, que no están ligados al comportamiento y naturaleza de las organizaciones empresariales de estos países. El desarrollo de la educación en la administración en Colombia ha sido un proceso espontáneo, ligado a la demanda de las empresas que necesitaban profesionales idóneos que lleven a cabo técnicas de administración dentro de las mismas, al desarrollo económico colombiano y al crecimiento de su sector empresarial durante los últimos cuarenta años.

La globalización y los avances tecnológicos hacen que en el mundo empresarial requiera profesionales altamente calificados, competentes y competitivos para sacar adelante las

empresas públicas y privadas en el entorno donde desarrollan sus actividades. Partiendo de esta necesidad los administradores requieren conocimientos que les permitan tener una visión con prospectiva, donde desarrollen competencias y estrategias entorno a los negocios, de tal manera que sus empresas sean cada vez más competitivas en un mundo tan cambiante.

El programa de Administración de Negocios Internacionales de la CUR está enfocado a preparar profesionales con amplias capacidades y competencias para la gestión, optimización y mejora de procesos productivos y de servicios en los diferentes sectores económicos con un especial compromiso social y medioambiental que redunden en el desarrollo del país dentro del contexto globalizado.

Por sus capacidades de liderazgo, creatividad e innovación, el Administrador de Negocios Internacionales de la CUR, se encuentra en condiciones de crear y administrar su propia empresa, y de gestionar proyectos con la interrelación de distintas disciplinas profesionales.

2.4 Objetivos del Programa

2.4.1 Objetivo General

Formar Administradores y Administradoras de Negocios Internacionales, con una comprensión de la interculturalidad inmersa en los mercados internacionales, capaces de asesorar y diseñar estrategias para el área financiera haciendo uso de las tecnologías de la información y la comunicación en el proceso de toma de decisiones.

2.4.2 Objetivos Específicos

1. Generar espacios de formación en un ambiente de alegría y felicidad, en el cual se fomente el aprendizaje autónomo y significativo de seres humanos comprometidos con el entendimiento mutuo y la inclusión en su gestión empresarial.

2. Fomentar en el estudiante las habilidades blandas y las competencias ciudadanas que le habiliten en el ejercicio libre y responsable de la crítica y la construcción de soluciones frente los retos de orden global y su impacto en la región y el país.
3. Educar profesionales conscientes de la investigación como una herramienta para diseñar soluciones a problemas propios de la Región Caribe y generar competitividad en el país.
4. Propiciar el uso de las tecnologías de la información y la comunicación en el ámbito de los negocios, para la toma de decisiones efectivas que apunten al cumplimiento de objetivos en las organizaciones.
5. Desarrollar líderes que cuenten con competencias comunicativas en el idioma Inglés como lingua franca para los negocios.

2.5 Perfil Profesional del Aspirante y el Egresado

2.5.1 Perfil del aspirante

El aspirante al Programa de Administración de Negocios Internacionales debe poseer las siguientes características:

- Bases académicas sólidas en la comprensión de la matemática.
- Habilidades en el manejo de la TICs.
- Ser capaz de trabajar de forma individual y en equipo.
- Capacidad para la identificación y resolución de problemas.
- Mostrar interés por el desarrollo empresarial y el manejo de recursos de una empresa.
- Interés por el comportamiento del mercado nacional e internacional.
- Interés por aprender y dominar una lengua extranjera (inglés) teniendo en cuenta el ámbito internacional del programa.

2.5.2 Perfil Ocupacional del Egresado

El Administrador de Negocios Internacionales, formado en la Corporación Universitaria Reformada – CUR, tendrá las capacidades para desempeñarse en las siguientes áreas:

- Gestor del negocio internacional, donde puede planear, desarrollar, implementar y evaluar estrategias enfocadas a la globalización e internacionalización de las empresas con vocación, relación y potencial internacional.
- Asesor y consultor en el desarrollo e implementación de los procesos de gestión e integración para promover la competitividad y la generación de valor.
- Gerente Financiero y /o Administrativo de empresas nacionales e internacionales.
- Asesor económico, financiero, mercadeo y humano dentro y fuera del país.
- Partícipe en procesos de integración internacional desde organismos públicos, privados y multinacionales.
- Creación de Empresas.
- Dirección de mercadeo de empresas multinacionales.

2.5.3 Perfil Profesional del Egresado

El Administrador de Negocios Internacionales está preparado para efectuar procesos de planeación, organización, dirección y control en el ámbito regional, nacional e internacional, efectuando actividades de gestión, negociación, liderazgo y toma de decisiones, relacionadas con operaciones internacionales mercantiles y económicas, que permitan la inserción o consolidación de la empresa en el mercado internacional, capacitado para desempeñarse en altos cargos directivos de empresas de cualquier sector económico, con un énfasis hacía compañías multinacionales, con un alto sentido ético, socialmente responsable, competitivo e innovador.

2.5.4 Áreas de Desempeño

- Gestor del negocio internacional, donde puede planear, desarrollar, implementar y evaluar estrategias enfocadas a la globalización e internacionalización de las empresas con vocación, relación y potencial internacional.
- Asesor y consultor en el desarrollo e implementación de los procesos de gestión e integración para promover la competitividad y la generación de valor.
- Gerente Financiero y /o Administrativo de empresas nacionales e internacionales.
- Asesor económico, financiero, mercadeo y humano dentro y fuera del país
- Partícipe en procesos de integración internacional desde organismos públicos, privados y multinacionales.
- Creación de Empresas.
- Dirección de mercadeo de empresas multinacionales.

3 ESTRATEGIA Y DISEÑO CURRÍCULAR

3.1 Fundamentación de la Estructura Currícular

La Administración de Negocios Internacionales, asume que la concepción global del entorno ha generado un campo de estudio particular de las organizaciones signadas por procesos de internacionalización, que se ocupa de aplicar en los negocios, los conceptos, técnicas y procesos administrativos propios de las organizaciones que se desempeñan en un entorno global y que tienen como objetivo común la búsqueda de competitividad a través de acciones deliberadas de internacionalización. Por lo tanto, Administración de Negocios Internacionales busca formar administradores con competencias de liderazgo y visión estratégica y prospectiva del mundo, conocimiento de los entornos multiculturales, étnicos y de lenguas extranjeras, tal que puedan impulsar cambios internos y externos en las organizaciones y negocios donde actúan.

Las universidades que presentan un programa de estudios completo y avanzado para los gerentes y directivos de hoy son las que han mantenido su renombre internacional y han sido reconocidas por sus excelentes y adelantados programas de administración tipo MBA. Algunos ejemplos son: en Latinoamérica, la Universidad Fundação Getulio Vargas (Brasil)

y la Escuela de Graduados en Administración y Dirección de Empresas (EGADE) del Tecnológico de Monterrey (México); en la UE, la IESE Business School; y en Estados Unidos, Harvard University, MIT Sloan School ofManagement, Northwestern University, Kellogg School of Management, Stanford University y Thunderbird, The Garvin School of Macroeconomic Management. Las de este último país son las mejores del mundo.

Las indagaciones realizadas muestran que los elementos temáticos que caracterizan la formación disciplinar o profesional en el ámbito internacional son:

- **La gran influencia del modelo norteamericano** focalizado en las etapas de los procesos administrativos y aplicados en todas las áreas funcionales. En lo curricular, esto corresponde a la formación profesional y constituye el core del proceso formativo.
- **Políticas de negocios y estrategia.** El área de dominio está especialmente orientada hacia “los roles y los problemas de los gerentes generales, es decir, aquellos que dirigen empresas que llevan a cabo diversos negocios o áreas de negocios con unidades multifuncionales”.

Los principales temas de interés son: la “formulación e implementación de la planeación estratégica y de los procesos de decisión, control estratégico y sistemas de incentivos, distribución de recursos, diversificación y estrategias de portafolio, estrategias competitivas, selección y competencias de los gerentes generales, y composición y procesos de los equipos compuestos por los gerentes generales”.

- **Profesiones.** Los principales temas de interés relacionados son: desarrollo individual, estrategias de administración y planeación de la profesión. Además, relaciones entre los sistemas de recursos humanos y la carrera; interacción de los ciclos de vida con el trabajo, la raza, la cultura y los efectos de género en diferentes profesiones; diversidad en la fuerza laboral; estructura y funciones de los mercados laborales internos; profesiones interculturales; y consecuencias de los cambios demográficos y sociales en el trabajo.

- **Manejo del conflicto.** Los temas de interés son: naturaleza y gerencia de los conflictos personales, grupales, organizacionales, interorganizacionales y sociales; procesos de poder (influencias, coaliciones y coerciones), persuasión, acuerdos y negociación; características y comportamientos de los negociadores; colaboración y competencia; intervención de una tercera parte (arbitraje y mediaciones); y procedimientos de resolución de problemas.

  Estos temas se aplican principalmente en las interacciones en los equipos, las relaciones interculturales y en el entorno laboral, la diversidad organizacional, las disputas en el lugar de trabajo, los conflictos en la comunidad y el desarrollo de políticas públicas.

- **Empresariado.** Los dominios específicos son: la creación y gerencia de nuevos negocios, los negocios pequeños y familiares, además de las características y los problemas particulares de los empresarios.

  Los principales temas de interés son las nuevas ideas y estrategias de negocios, la influencia ecológica en la creación de éstos y su fracaso, la consolidación y el manejo del capital humano y financiero para los nuevos negocios, el autoempleo, el gerente, la sucesión gerencial y la relación entre el empresariado y el desarrollo económico.

- **Género y diversidad en las organizaciones.** Estudios de género (investigaciones sobre las similitudes y divergencias entre hombres y mujeres en cuanto a actitudes y comportamiento, al trato recibido en las organizaciones y a las fuentes de las diferencias; mujeres trabajadoras, específicamente, doble ocupación, acoso sexual e impacto del cuidado de los hijos y de las interrupciones laborales en el desarrollo de la profesión); raza, diferencias étnicas (afroamericanos, americanos hispanos, nativos americanos) y mestizaje; orientación sexual (dificultades de adaptación, edad, diferencias religiosas en las organizaciones); e interacción entre variables sociales (por ejemplo, la intersección entre edad, género y posición social).

- **El reconocimiento de la administración como una disciplina social que requiere del abordaje interdisciplinario.** En muchos casos, las disciplinas están agrupadas en ciclos de formación básica constituidos por conocimientos y habilidades en áreas como matemáticas, economía, psicología, sociología, organización derecho, formación integral y habilidades comunicativas, entre otras.

- **El gran auge de programas de formación de posgrado.** La mayoría de los programas internacionales de prestigio son maestrías. Su crecimiento se debe, en gran parte, a la concepción de que el mundo es de las organizaciones y de la gestión. Esto fortalece la idea de que muchos estudiantes que acceden a estudios de posgrado son ingenieros, médicos, químicos, arquitectos, psicólogos, abogados, economistas, etc. que requieren herramientas de gestión para enfrentar el mercado ocupacional. Por otra parte, en el nivel directivo, a mayor titulación, mejores posibilidades de escalar posiciones en la jerarquía de las organizaciones y de hacer carrera en éstas.

- **La relevancia de las prácticas empresariales** como campo de aplicación de los conocimientos adquiridos en la carrera y punto de contacto con el sector productivo.
- **El ofrecimiento de ciclos de profundización o énfasis**, en los cuales el estudiante selecciona una opción que fortalece su formación profesional. Éstos se relacionan con negocios internacionales, finanzas, mercadeo, gestión humana y espíritu empresarial. Adicionalmente, algunas opciones son la entrada a cursos de posgrado en el área seleccionada.
- **La presencia del espíritu empresarial** en los programas a través de cursos especializados, opciones terminales y alternativas de grado.

El énfasis en los enfoques de los programas de administración en campos como:

- **La globalización,** entendida como la interacción mundial de aspectos sociales, económicos, culturales y políticos que propicia la necesidad de organizaciones capaces de concebir su desarrollo a escala mundial y formular para ello estrategias

globales de operación, comercialización y gestión. Incluye la incorporación de aspectos de coyuntura como la crisis financiera mundial y los acuerdos comerciales multilaterales, temas de cross culture, geopolítica internacional, riesgo país, finanzas y economía internacional.

- **Las organizaciones como entes sociales.** El reconocimiento de que toda organización es un ente social conformado por personas con objetivos comunes ha originado un especial énfasis en aspectos como la gestión humana, la construcción de capital social, las organizaciones como expresiones ideológicas, las estructuras de poder, la generación de confianza, el diseño de carreras organizacionales, el desarrollo de personal y el liderazgo.

- **El cambio organizacional.** Entender las organizaciones como entes sociales dinámicos y sistemas abiertos. Entre los aspectos relacionados con esta temática están: las fusiones, alianzas estratégicas, joint ventures, downsizing, gestión por procesos, empowerment, descentralización para buscar cercanía a los mercados, trabajo en equipo, transformaciones tecnológicas, control de gestión, organizaciones virtuales, cultura organizacional y aspectos éticos.

- **La competitividad.** Énfasis en estrategias diferenciales como costos, desarrollo tecnológico, innovación y desarrollo de productos. A su vez, se priorizan las estrategias de asociación, la conformación de mini cadenas productivas y la estructuración de clusters.

- **Las nuevas formas de trabajo.** Trabajo a tiempo parcial, en casa, teletrabajo, disminución de la jornada laboral, incentivos para la gestión de empleo, workshops y flexibilidad laboral.

- **El espíritu empresarial vinculado con procesos de creación de empresas**, intraempresariado, relación del empresariado con el desarrollo económico, Pequeñas y Medianas Empresas (PYMES) y empresas familiares. Este tema está estrechamente relacionado con el perfil ocupacional de los egresados.

La responsabilidad social. Existe un énfasis destacado en emprendimientos sociales, compromiso con los objetivos del milenio, foco en la gestión y negociación con los stakeholders, negocios inclusivos basados en la participación de pequeños empresarios para lograr la sostenibilidad, certificaciones internacionales impulsadas por el respeto al medio ambiente, códigos de ética alineados con el gobierno corporativo y programas de compromiso social con poblaciones vulnerables.

3.2 Formación Integral

El programa de Administración de Negocios Internacionales de la Corporación Universitaria Reformada ofrece un currículo que no solo ofrece una formación profesional; sino que, el mismo está conformado por áreas socio humanísticas que propenderán por generar en el estudiante una visión crítica frente a su realidad y su responsabilidad social frente a todos los actores con los cuales interactuará en su quehacer profesional.

3.3 Flexibilidad Currícular

El programa de Negocios Internacionales asume la flexibilidad en coherencia con el PEI, mediante las siguientes estrategias:

- **La flexibilidad desde la selección de los contenidos pertinentes**: En el programa de Administración de Negocios Internacionales busca que el estudiante desarrolle una serie de competencias, a partir de unos conceptos nodales, que le permitan abordar el conocimiento desde los ejes de la acción que responda a las requisiciones propias de la institución y del sector productivo.

- **La flexibilidad desde la organización curricular**: El propósito es asegurar formas de relación flexibles entre los contenidos curriculares que les signifique una mayor articulación. Los semestres están diseñados para que pueda existir un ejercicio interdisciplinario, que permita establecer relaciones entre los distintos saberes y

disciplinas. Un currículo que propicia la articulación de lo teórico y lo práctico, permite a nuestro estudiante una formación integral fundamentada en teorías, conceptos y estrategias de trabajo propias de la profesión.

- **La Flexibilidad desde la distribución del currículo**, se asume con la introducción de referentes conceptuales que permitan describir y regular las secuencias y ritmos de formación. En este sentido el crédito es fundamental para redefinir la formación profesional que impactan en los procesos de selección, organización y distribución en el tiempo de los discursos, prácticas y contextos intrínsecos de formación.
- **La posibilidad de ofrecer una formación por tipos y niveles de competencias** debe permitir al futuro egresado de la educación superior ejercer y usar socialmente su profesión u oficio, acceder a otros niveles de manera flexible y optativa, y ser capaz de capacitarse y reconvertirse de acuerdo con las demandas de diferentes contextos ocupacionales.

La aplicación de los elementos anteriores, se evidencian en los siguientes aspectos:

- Sistema de créditos académicos (% de créditos a matricular por semestre).
- Líneas de énfasis de cada programa.
- Cursos electivos.
- Cursos comunes de administración.
- Investigación dentro de currículo.
- Opciones de grado.
- Practicas académicas y laborales.
- Cursos vacacionales.
- Diferentes estrategias pedagógicas.

En busca de la flexibilidad que permita al estudiante la oportunidad de reforzar su nivel de formación profesional y socio humanístico, la estructura del plan de estudio propuesto permite elegir entre las diferentes alternativas, el refuerzo deseado. De acuerdo con esta importante premisa, las alternativas y la ponderación de las electivas en el peso total del pensum son las que se muestran a continuación.

Tabla. Alternativas Electivas Plan de Estudios

ALTERNATIVAS ELECTIVAS PLAN DE ESTUDIO			
ELECTIVAS DE PROFUNDIZACIÓN I		**ELECTIVAS DE PROFUNDIZACIÓN II**	
ASIGNATURA	**CRED**	**ASIGNATURA**	**CRED**
1. Comportamiento Organizacional	3	1. Investigación de operaciones	3
2. Economía ambiental	3	2. Gestión de PYMES	3
3. Moneda y Banca comercial	3	3. Mercado de Capitales	3
ELECTIVAS DE PROFUNDIZACIÓN III		**ELECTIVAS SOCIO HUMANÍSTICA**	
ASIGNATURA	**CRED**	**ASIGNATURA**	**CRED**
1. Gestión Gerencial	3	1. Trabajo en Equipo	2
2. Prospectiva	3	2. Historia de las ideas políticas	2
3. Competitividad Empresarial	3	3. Política y Relaciones Internacionales	2
		4. Desarrollo Tecnología y Sociedad	2

3.4 Interdisciplinariedad

El Programa de Administración de Negocios Internacionales busca desarrollar en el estudiante un enfoque interdisciplinario para tratar problemas de la disciplina a través de las siguientes estrategias:

- **Currículo en pro de la formación integral:** En el cual se ofrece a los estudiantes la posibilidad de profundizar en diferentes componentes de formación como son: el socio-humanístico, componentes específicos de su disciplina y los cursos electivos.
- **Créditos Electivos**: Dentro de la interdisciplinariedad se tienen en cuenta los créditos electivos, que son aquellos que se cumplen cuando el estudiante puede escoger, de acuerdo, a su interés, cursos que estén relacionados con otros programas académicos. Estos créditos son de libre elección.
- **Proyectos de aula**: Consiste en el desarrollo de proyectos, donde se requiere de la incorporación de los conocimientos adquiridos en varios cursos de un semestre, para dar solución al problema planteado.
- **Salidas de campo**: A empresas tanto del sector industrial, comercial, financiero, portuario e investigativo, en los cuales los estudiantes observen actividades y definan proyectos de la carrera, aplicados a diferentes campos de acción.
- **Integración de actividades con otros programas**: Tanto para desarrollar proyectos de aula, como proyectos de investigación y actividades extracurriculares.
- **Trabajos de grado:** Los trabajos de grado constituyen un espacio donde se puede integrar estudiantes de varios programas académicos para buscar solución a problemas propios de la Administración de Negocios Internacionales, que requieren de la confluencia de varias disciplinas.
- **Proyectos de investigación**: A ser realizados de manera integrada con los otros grupos de investigación de la Institución.

3.5 Transversalidad

La transversalidad dentro del componente curricular, puede evidenciarse en la secuencia lógica y programática de los diferentes componentes de la formación evidenciados en la malla. Cada uno de los siguientes componentes tiene una trazabilidad claramente representada en la siguiente tabla con una serie de créditos académicos asignados que se traducen en asignaturas específicas a lo largo de toda la carrera y unos porcentajes de

participación que representa la intensidad de la temática dentro del plan de estudiaos para así promover el fortalecimiento del perfil de egreso de los estudiantes.

TABLA No. 48 DISTRIBUCIÓN DEL PENSUM POR COMPONENTE			
COMPONENTES AREA BÁSICA	**CRÉDITOS**	**PARTICIPACIÓN EN EL ÁREA**	**PARTICIPACIÓN EN EL PENSUM**
MATEMÁTICAS	9	52.94%	5.92%
ESTADÍSTICA	6	35.29%	3.95%
CIENCIAS SOCIALOES	2	11.76%	1.32%
TOTAL ÁREA BÁSICA	**17**	**100%**	**11.18%**
COMPONENTES ÁREA PROFESIONAL	**CRÉDITOS**	**PARTICIPACIÓN EN EL ÁREA**	**PARTICIPACIÓN EN EL PENSUM**
ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES	25	21.01%	16.45%
ECONOMÍA Y FINANZAS	38	31.93%	25.00%
MERCADEO	23	19.33%	15.13%
PRODUCCIÓN Y OPERACIONES	3	2.52%	1.97%
GERENCIA DE PERSONAL	3	2.52%	1.97%
INFORMÁTICA	7	5.88%	4.61%
JURÍDICA	11	9.24%	7.24%
ELECTIVAS DE PROFUNDIZACIÓN	9	7.56%	5.92%
TOTAL ÁREA PROFESIONAL	**119**	**100%**	**78.29%**
COMPONENTES ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA	**CRÉDITOS**	**PARTICIPACIÓN EN EL ÁREA**	**PARTICIPACIÓN EN EL PENSUM**
SOCIO HUMANÍSTICO	8	50.00%	5.26%
INVESTIGACIÓN	8	50.00%	5.26%
TOTAL ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA	**16**	**100%**	**10.53%**

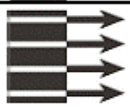
3.6 Desarrollo Currícular

3.6.1 Metodologías de Enseñanza y Aprendizaje

Los métodos de enseñanza son un conjunto de decisiones sobre los procedimientos a emprender y sobre los recursos a utilizar en las diferentes fases de un plan de acción que, organizados y secuenciados coherentemente con los objetivos pretendidos en cada uno de los momentos del proceso, nos permiten dar una respuesta a la finalidad última de la tarea educativa. Cuando hablamos de método en el ámbito de la enseñanza nos referimos a la "forma de proceder que tienen los profesores para desarrollar su actividad docente"

A continuación, se muestran los diferentes métodos de enseñanza propuestos para la planeación académica docente, asumidos por el programa de Administración de Negocios Internacionales:

Ilustración. Métodos de Enseñanza

MÉTODOS DE ENSEÑANZA		
	Método	Finalidad
	Método Expositivo/Lección Magistral	*Transmitir conocimientos y activar procesos cognitivos en el estudiante*
	Estudio de Casos	*Adquisición de aprendizajes mediante el análisis de casos reales o simulados*
	Resolución de Ejercicios y Problemas	*Ejercitar, ensayar y poner en práctica los conocimientos previos*
	Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)	*Desarrollar aprendizajes activos a través de la resolución de problemas*
	Aprendizaje orientado a Proyectos	*Realización de un proyecto para la resolución de un problema, aplicando habilidades y conocimientos adquiridos*
	Aprendizaje Cooperativo	*Desarrollar aprendizajes activos y significativos de forma cooperativa*
	Contrato de Aprendizaje	*Desarrollar el aprendizaje autónomo*

Fuente: Libro Modalidades de Enseñanza por competencias, Mario Miguel Rodríguez

3.6.2 Sistemas de Evaluación de Estudiantes

La Corporación Universitaria Reformada (CUR) en el Reglamento Estudiantil, tiene en cuenta la normatividad en cuanto a permanencia de los estudiantes, desempeño académico, deberes y derechos, exigencias académicas, régimen disciplinario y prácticas académicas. En el Capítulo IV, Artículo 16, se especifican las características y periodicidad de las evaluaciones que permiten medir y evaluar el aprendizaje de los estudiantes, se define a cada una de las evaluaciones que se practican según su naturaleza y objetivo; así mismo reglamenta el procedimiento en caso de inasistencia y desacuerdo con los resultados de las evaluaciones.

El Reglamento contempla lo dispuesto en cuanto a evaluaciones de suficiencia, definidas como las que presentan aquellos estudiantes que consideren que han estudiado una asignatura mediante sus propios esfuerzos o experiencias y que por lo tanto no debería cursarla en la Corporación. Este mismo documento explica la escala de calificaciones, valor de calificaciones de las diferentes evaluaciones o tareas, al igual que las sanciones en caso de fraude.

En cuanto a la evaluación de los aprendizajes en las asignaturas del programa de Administración de Negocios Internacionales, esta se llevará a cabo teniendo como referencia la escala de calificaciones contemplada en el Capítulo V, Artículo 19º del reglamento Estudiantil.

Como se encuentra establecido en el Reglamento Estudiantil, en el Capítulo V, Artículo 19º; en la Corporación Universitaria Reformada (CUR), “las calificaciones serán numéricas e irán de Cero Punto Cero (0.0) a Cinco Punto Cero (5.0), siendo la nota mínima aprobada Tres Punto Cero (3.0), con excepción de los exámenes de suficiencia que requieren como nota mínima aprobatoria tres punto cinco (3.5). En los exámenes de sustentación de trabajos de grado la nota será APROBADO, APLAZADO O REPROBADO.

La nota definitiva de una asignatura es la sumatoria de las calificaciones obtenidas en las dos (2) evaluaciones parciales (30%) y el examen final (40%), teniendo en cuenta la valoración porcentual definida en el Reglamento Estudiantil, Capítulo V, Articulo 20º. En Cuanto a tareas, trabajos o investigaciones que se requieran de acuerdo con la asignatura, el docente a cargo de la misma distribuirá el valor de los exámenes parciales, entre dichos trabajos, previo acuerdo con el Director del programa y los estudiantes de la asignatura.

La Corporación Universitaria tiene establecidas sanciones académicas como son amonestaciones, suspensión temporal y cancelación de la matrícula, las cuales pueden ser académicas o como consecuencia de una sanción disciplinaria. Su funcionamiento y reglamentación se encuentran establecidos en el Reglamento Estudiantil Capítulo VI, artículo 22º.

Para que un estudiante sea promovido de un semestre académico a otro superior deberá cursar y aprobar todas las asignaturas correspondientes al semestre académico para el cual está matriculado. La Corporación ha establecido niveles mínimos de aprobación, por ende, contempla sanciones académicas para los estudiantes que no los consigan

Si un estudiante pierde en definitiva una o dos materias podrá habilitarlas, si pierde las habilitaciones deberá repetirlas en el siguiente semestre. Su repetición no se podrá aplazar así estas no sean pre-requisito de otras materias.

El estudiante que durante un semestre académico pierda en definitiva tres (3) materias, por una sola vez, podrá durante el siguiente semestre cursar solo esas tres (3) materias, debiendo obtener un promedio igual o superior a Tres Punto Cinco (3.5). Si no obtiene este promedio, deberá retirarse de la Corporación y solo podrá solicitar, por una sola vez, reintegro después de haber transcurrido un semestre calendario.

Al estudiante que se le confiera reintegro para repetir un semestre no podrá perder dos (2) o más de las asignaturas que curse durante el semestre del reintegro, si las llegare a perder el Consejo Académico cancelará su matrícula.

El estudiante que pierda por tercera vez una materia, recibirá la sanción de amonestación escrita por parte del Director del programa académico y en el siguiente período solo podrá cursar esa materia, debiendo obtener una nota aprobatoria igual o superior a Tres Punto Cinco (3.5), de no ser así perderá el cupo en la Corporación.

El estudiante de pregrado que pierda tres (3) o más materias, durante un período académico, pierde el semestre y deberá solicitar por escrito, ante el Decano correspondiente autorización para poder repetir el respectivo semestre. En caso de obtener respuesta negativa, por bajo rendimiento o por problemas disciplinarios, deberá solicitar reintegro para el siguiente semestre.

En el Reglamento Estudiantil, capítulo VIII, se establecen las políticas y procedimiento para la obtención de incentivos, menciones honorificas y demás distinciones.

La Corporación podrá otorgar incentivos, distinciones y menciones honoríficas tales como estudiante emérito, tesis laureada, grados póstumos u otras distinciones académicas a los estudiantes o a los graduandos que se hayan distinguido en su actividad académica. También podrán recibir distinciones los estudiantes que en representación de la Corporación obtengan premios o medallas por su buen desempeño.

Por otra parte, al terminar cada período académico, la Corporación sortea una beca completa entre los estudiantes de cada programa que obtengan un promedio de notas igual o superior a cuatro punto dos (4.2). De este sorteo se excluyen aquellos estudiantes que durante el respectivo semestre habilitaron o validaron materias, presentaron exámenes supletorios o fueron objeto de algún tipo de sanción disciplinaria o académica.

3.6.3 Evaluación y Autorregulación del Programa para la Actualización Constante del Plan de Estudios

Gracias a un proceso de autoevaluación al interior del programa que comienza desde el año 2007 se construye paso a paso el cumplimiento de todas las condiciones que requiere

el Registro Calificado, pautas fijadas y reglamentadas por el Ministerio de Educación Nacional, las cuales exigen el análisis del entorno interno como externo y la pertinencia de cada uno de los programas académicos que ofertan las instituciones de Educación Superior.

3.6.4 Resultados de Aprendizaje

Los resultados de aprendizaje de los estudiantes. Se planifica a partir de la definición de las competencias básicas término congruente con la definición de unidad de competencia. Se denomina unidad de competencia a un "conjunto de realizaciones obtenidas de la división de la competencia general necesaria para obtener un título de formación profesional, de tal forma que tengan valor y significado en el trabajo y que su formación asociada (uno o varias asignaturas profesionales) cumpla las condiciones educativas establecidas. La unidad de competencia es la parte más pequeña de la cualificación profesional que establece el título, que puede acreditarse para obtención de la misma".

La unidad de competencia es un estándar que describe los conocimientos, las habilidades y actitudes que una persona debe ser capaz de desempeñar y aplicar en distintas situaciones de trabajo y comprenden básicamente:

- Actividades claves: son el desglose de una unidad de competencia laboral en acciones específicas que una persona debe ser capaz de realizar para obtener unos resultados.
- Criterios de desempeño: detallan la manera en que se espera que una persona ejecute las actividades claves.
- Comportamientos asociados: explican y ejemplifican las competencias conductuales pertinentes para la realización de las actividades.
- Conocimientos: es lo fundamental que el estudiante debe poseer sobre determinadas disciplinas, para ejecutar de manera competente las actividades y,
- Habilidades cognitivas, psicomotrices y psicosociales relevantes para la realización de la actividad.

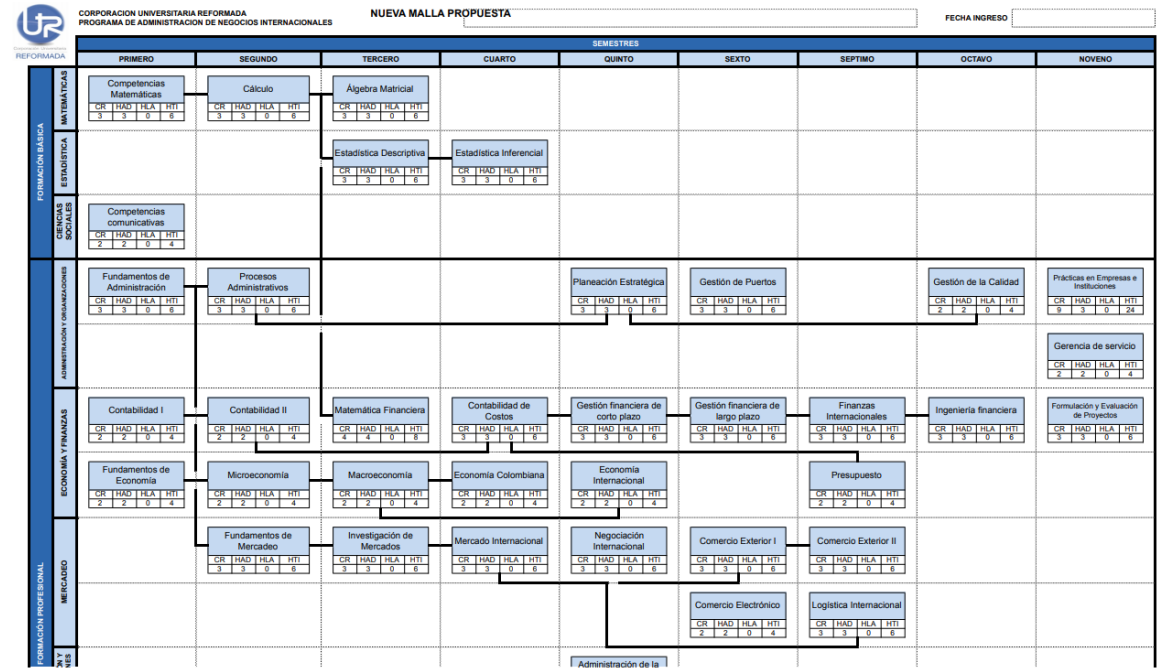
3.7 Plan de Formación

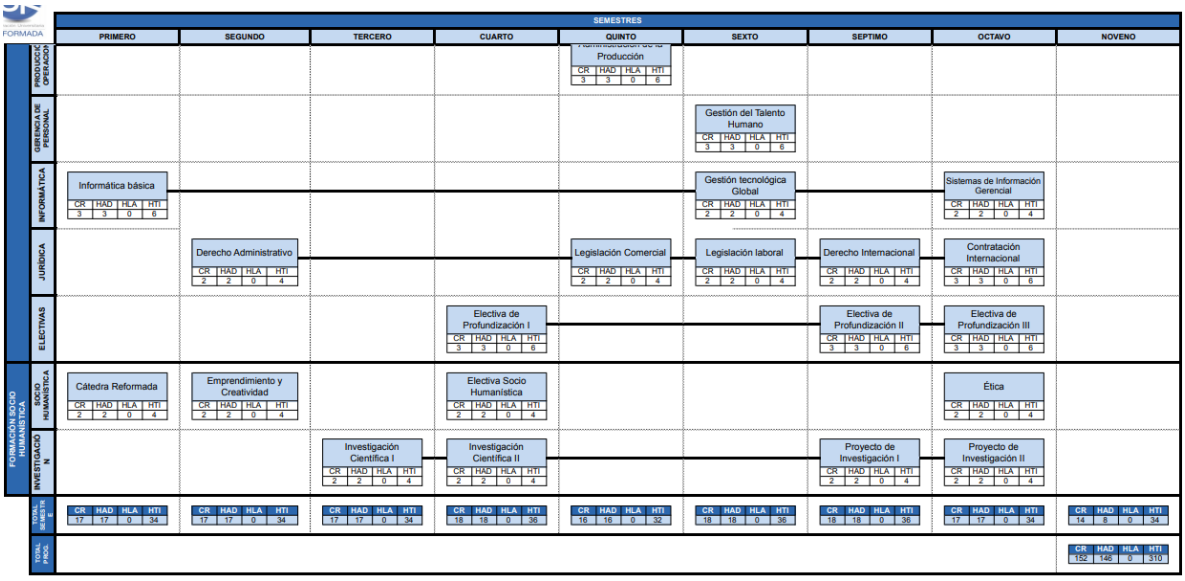
3.7.1 Plan de estudios

El plan de estudio del programa de Administración de Negocios Internacionales está diseñado para desarrollarse en nueve periodos semestrales de 16 semanas cada uno en una jornada única que incluye horarios diurnos y nocturnos. El plan de estudio c un peso total de 152 créditos.

El Programa de Administración de Negocios internacionales enfoca su plan de estudios hacia la alta gerencia, diseño de estrategias, habilidades de negociación, espíritu emprendedor y compresión del fenómeno de la globalización. Así mismo, el programa plantea la capacidad de interacción internacional y análisis de información especializada; en el campo académico, prepara y motiva al estudiante hacia el mundo de los negocios regionales, nacionales e internacionales, que hoy por hoy se desarrollan en un ambiente dinámico y evolutivo.

Del mismo modo, incentiva la investigación proponiendo y desarrollando líneas que mediante proyectos específicos permitan entender y comprender la dinámica organizacional de los negocios, al igual que la gestión del talento humano, nuevas tecnologías, actitudes y comportamientos, tanto de clientes internos como externos, que juntamente con la infraestructura, la logística y operaciones, reflejan la eficiencia, eficacia y rentabilidad empresarial. Y no menos importante, prepara al estudiante en el campo humanístico, permitiéndole afianzar las capacidades de sostener relaciones sociales con el entorno, como el sentido de adaptación, diálogo creativo, iniciativa, sentido crítico y relaciones interpersonales con criterio ético.


CORPORACION UNIVERSITARIA REFORMADA
PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
NUEVA MALLA PROPUESTA
FECHA INGRESO
SEMESTRES
PRIMERO
SEGUNDO
TERCERO
CUARTO
QUINTO
SEXTO
SEPTIMO
OCTAVO
NOVENO
FORMACIÓN BÁSICA
MATEMÁTICAS
ESTADÍSTICA
CIENCIAS SOCIALES
FORMACIÓN PROFESIONAL
ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES
ECONOMÍA Y FINANZAS
MERCADEO
Competencias Matemáticas
Cálculo
Álgebra Matricial
Estadística Descriptiva
Estadística Inferencial
Competencias comunicativas
Fundamentos de Administración
Procesos Administrativos
Planeación Estratégica
Gestión de Puertos
Gestión de la Calidad
Prácticas en Empresas e Instituciones
Gerencia de servicio
Contabilidad I
Contabilidad II
Matemática Financiera
Contabilidad de Costos
Gestión financiera de corto plazo
Gestión financiera de largo plazo
Finanzas Internacionales
Ingeniería financiera
Formulación y Evaluación de Proyectos
Fundamentos de Economía
Microeconomía
Macroeconomía
Economía Colombiana
Economía Internacional
Presupuesto
Fundamentos de Mercadeo
Investigación de Mercados
Mercado Internacional
Negociación Internacional
Comercio Exterior I
Comercio Exterior II
Comercio Electrónico
Logística Internacional
Administración de la


SEMESTRES
PRIMERO
SEGUNDO
TERCERO
CUARTO
QUINTO
SEXTO
SEPTIMO
OCTAVO
NOVENO
PRODUCCIÓN OPERACIÓN
GERENCIA DE PERSONAL
INFORMÁTICA
JURÍDICA
ELECTIVAS
FORMACIÓN SOCIO HUMANÍSTICA
SOCIO HUMANÍSTICA
INVESTIGACIÓN
TOTAL SEMESTRE
TOTAL PROG.
Producción
Gestión del Talento Humano
Informática básica
Gestión tecnológica Global
Sistemas de Información Gerencial
Derecho Administrativo
Legislación Comercial
Legislación laboral
Derecho Internacional
Contratación Internacional
Electiva de Profundización I
Electiva de Profundización II
Electiva de Profundización III
Cátedra Reformada
Emprendimiento y Creatividad
Electiva Socio Humanística
Ética
Investigación Científica I
Investigación Científica II
Proyecto de Investigación I
Proyecto de Investigación II

3.7.2 Áreas de Formación

ORGANIZACIÓN PENSUM ACTUAL

DETALLE POR COMPONENTE DE FORMACIÓN

PARTICIPACIÓN ÁREAS DE FORMACIÓN		
AREA	**CRÉDITOS**	**PARTICIPACIÓN**
BÁSICA	17	11.18%
PROFESIONAL	119	78.29%
SOCIO HUMANÍSTICA	16	10.53%
TOTAL PENSUM	**152**	**100%**

Dentro del plan de estudios del programa de Administración de Negocios Internacionales, se destaca las áreas de formación básica, profesional y socio humanístico.

TABLA No. 48 DISTRIBUCIÓN DEL PENSUM POR COMPONENTE			
COMPONENTES AREA BÁSICA	**CRÉDITOS**	**PARTICIPACIÓN EN EL ÁREA**	**PARTICIPACIÓN EN EL PENSUM**
MATEMÁTICAS	9	52.94%	5.92%
ESTADÍSTICA	6	35.29%	3.95%
CIENCIAS SOCIALOES	2	11.76%	1.32%
TOTAL ÁREA BÁSICA	**17**	**100%**	**11.18%**
COMPONENTES ÁREA PROFESIONAL	**CRÉDITOS**	**PARTICIPACIÓN EN EL ÁREA**	**PARTICIPACIÓN EN EL PENSUM**
ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES	25	21.01%	16.45%
ECONOMÍA Y FINANZAS	38	31.93%	25.00%

TABLA No. 48 DISTRIBUCIÓN DEL PENSUM POR COMPONENTE			
MERCADEO	23	19.33%	15.13%
PRODUCCIÓN Y OPERACIONES	3	2.52%	1.97%
GERENCIA DE PERSONAL	3	2.52%	1.97%
INFORMÁTICA	7	5.88%	4.61%
JURÍDICA	11	9.24%	7.24%
ELECTIVAS DE PROFUNDIZACIÓN	9	7.56%	5.92%
TOTAL ÁREA PROFESIONAL	**119**	**100%**	**78.29%**
COMPONENTES ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA	**CRÉDITOS**	**PARTICIPACIÓN EN EL ÁREA**	**PARTICIPACIÓN EN EL PENSUM**
SOCIO HUMANÍSTICO	8	50.00%	5.26%
INVESTIGACIÓN	8	50.00%	5.26%
TOTAL ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA	**16**	**100%**	**10.53%**

Tabla de componentes de formación

COMPONENTES DE FORMACIÓN		
AREA	**COMPONENTE**	**CRED**
BÁSICA	MATEMÁTICAS	9
	ESTADÍSTICA	6
	CIENCIAS SOCIALES	2
	TOTAL CRÉDITOS ÁREA BÁSICA	**17**
PROFESIONAL	ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES	25
	ECONOMÍA Y FINANZAS	38
	MERCADEO	23
	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES	3
	GERENCIA DE PERSONAL	3
	INFORMÁTICA	7
	JURÍDICA	11
	ELECTIVAS DE PROFUNDIZACIÓN	9
	TOTAL CRÉDITOS ÁREA PROFESIONAL	**119**
SOCIO HUMANÍSTICA	SOCIO HUMANÍSTICO	8
	INVESTIGACIÓN	8
	TOTAL CRÉDITOS ÁREA SOCIO HUMANÍSTICA	**16**
	TOTAL PLAN DE ESTUDIOS	**152**

Fuente: Programa de Administración de Negocios Internacionales

3.7.3 Organización semestral y créditos académicos

3.7.4 Créditos Académicos

Un aspecto importante en la vida estudiantil tiene que ver con el desarrollo del aprendizaje y, como consecuencia, con el desarrollo personal. Desarrollo y aprendizaje presuponen prácticas y ritmos diferentes por parte del estudiante, en contextos apropiados para ello. Considerar el trabajo académico del estudiante significa establecer las condiciones

objetivas y subjetivas que para el acceso a diversas áreas de conocimiento se requieren. Esto, a su vez, implica considerar las diferencias individuales entre los estudiantes y reconocer que éstas favorecen o actúan en detrimento de sus logros formativos.

Las instituciones tienen que ser conscientes de que el único problema de los estudiantes no se refiere sólo al aprendizaje. Existen otros que son fundamentales y que tienen que ver con las condiciones regulativas que las instituciones poseen, las cuales pueden convertirse en fuente de obstáculos frente a las expectativas estudiantiles Condiciones referidas al acceso, a la diversidad de opciones u ofertas de formación en los programas, a la movilidad estudiantil intra e interinstitucional que se resuelve en términos de homologaciones, transferencias, formas de expedición de titulaciones y otras deben ser objeto de estudio en relación con las políticas y estrategias institucionales que pesan sobre las prácticas de formación.

El sistema de créditos se ha convertido en un mecanismo importante para garantizar la flexibilidad en la formación. En la medida en que tiene que ver con el trabajo académico de los estudiantes, que significa una valoración temporal de los logros y aprendizajes, que las condiciones de formación en el mundo moderno trasciende las fronteras espaciales y temporales, el sistema de créditos ha ido expandiéndose por los sistemas educativos para favorecer procesos formativos que garanticen la equidad, la democratización de la educación y, de la misma manera, una formación permanente y en diferentes escenarios, necesaria para competir laboralmente en el mundo globalizado

En Europa, por ejemplo, es posible encontrar un sistema de créditos común para facilitar la transferencia interinstitucional e internacional de los estudiantes. Con este sistema, los estudiantes pueden organizar su proceso formativo de manera más autónoma, accediendo a, y seleccionando opciones formativas de otras instituciones, de otros escenarios educativos, los cuales pueden tener el mismo o igual valor para la formación y desarrollo de las competencias. Desde este punto de vista, es posible definir unos propósitos básicos del sistema de créditos, tal como se esboza a continuación.

3.7.5 Propósitos de los créditos

Los propósitos de los créditos son diversos. Como unidad de medida del trabajo académico del estudiante, tienen incidencia en la vida dentro de las instituciones y entre las instituciones de educación superior. Los sistemas educativos del mundo lentamente han ido suscribiendo el sistema de créditos como un medio de proporcionar mayor flexibilidad a la formación y, de esta manera, brindar mayor equidad en la formación en diferentes formas.

En términos generales, se han asumido como propósitos de los créditos los siguientes:

- Fomentar la autonomía del estudiante para elegir actividades formativas que respondan de modo directo a sus intereses y motivaciones personales.
- Fomentar la producción y el acceso a diferentes tipos de experiencias de aprendizaje flexible.
- Facilitar una clara organización de los deberes del estudiante en los periodos académicos que fije la institución.
- Ajustar el ritmo del proceso de formación a las diferencias individuales de los estudiantes.
- Estimular en las unidades académicas de las instituciones de educación superior la oferta de actividades académicas nuevas, variadas y la producción de nuevas modalidades pedagógicas.
- Facilitar diferentes rutas de acceso a la formación profesional y, de esta manera, la movilidad estudiantil intra e interinstitucional.
- Posibilitar la formación en diferentes escenarios institucionales y geográficos que signifiquen el mejoramiento de las condiciones personales, institucionales, sociales y económicas de los futuros profesionales.
- Incentivar procesos interinstitucionales de intercambio, transferencias y homologaciones.

3.7.6 Definición de crédito

Un crédito se entiende como la unidad de medida del trabajo académico del estudiante. El crédito permite calcular el número de horas semanales en promedio por periodo académico dedicado por el estudiante a una actividad académica. Esto significa que en cada curso se debe realizar el cálculo de dicho promedio.

En este punto radica uno de los mayores retos de la flexibilidad, ya que implica definir la calidad y la cantidad de las responsabilidades que le corresponde al estudiante cumplir en dicho tiempo, las cuales deben ser coherentes con los principios de flexibilidad que regulen la práctica pedagógica de formación.

A manera de ejemplo, un principio como el que hoy forma parte de numerosas instituciones de educación superior, como es el de aprender a aprender, significa una formulación de créditos que implica una mayor participación del estudiante en su propio aprendizaje.

Los aspectos procedimentales de los créditos suponen, de hecho, regulaciones intra o supra institucionales que relativicen la temporalidad de la organización de la diversidad de prácticas pedagógicas institucionales.

Así, si la unidad básica de la organización curriculares el curso, éste puede recibir diversas expresiones pedagógicas que van desde la clase magistral (grupal) hasta la tutoría (individual), pasando por el taller, el laboratorio, la práctica, la visita, el trabajo de campo, el panel, el seminario, el foro, la mesa redonda o la autoría, por ejemplo.

3.7.7 Los créditos, el tiempo presencial y el tiempo independiente

La noción de créditos permite establecer una relación entre el tiempo presencial y el tiempo independiente. Se entiende por tiempo presencial (TP), el periodo de permanencia del estudiante en un aula, laboratorio o sitio de prácticas.

Durante ese tiempo, el estudiante puede atender una actividad pedagógica como la clase magistral, participar en una discusión, trabajar con un guía en un taller o laboratorio o realizar una práctica supervisada por un profesor, un instructor, un profesional o un monitor.

Se entiende por tiempo independiente (TI) el periodo adicional al presencial dedicado por el estudiante, sin supervisión del docente, a lecturas previas y posteriores, al estudio de materiales de consulta, a la solución de problemas, preparación y realización de laboratorios, talleres y prácticas y a la redacción de informes y ensayos. Tiempo independiente se refiere, pues, a toda aquella actividad relacionada con la autonomía del aprendizaje.

En este punto es importante considerar que no todas las instituciones de educación superior enmarcan sus prácticas de formación dentro del principio de flexibilidad.

Esto revela una dificultad seria en la definición del tiempo que el estudiante utiliza de manera independiente en la realización de sus labores relacionadas con el aprendizaje. En muchos casos, la mayoría de las actividades son obligatorias y se expresan en asignaturas que se consideran igualmente obligatorias.

Desde este punto de vista, existen pocas posibilidades de desarrollar actividades (o Curso s) opcionales o extra curricular es, que impliquen la posibilidad de elección y selección autónoma por parte del estudiante.

El crédito, como unidad de medida del trabajo académico del estudiante, está ligado a ciertas formas y grados de flexibilidad y puede asumirse como una posibilidad para que la institución ofrezca alternativas a la formación del estudiante de acuerdo con sus intereses, tiempos de dedicación, oportunidades de participación y tipos de metodología institucional seleccionados. Desde este punto de vista, unas prácticas pedagógicas pueden privilegiar el tiempo presencial, en tanto que otras pueden privilegiar el tiempo independiente (aprendizaje autónomo).

4 INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA

4.1 Formación para la Investigación

El desarrollo de la investigación, la ciencia y la tecnología es una tarea que implica la participación de los estudiantes como protagonistas del proceso creador, con ello se busca la integración de todos los actores del proceso educativo a nivel superior mediante la creación de equipos de trabajo que integren a docentes y estudiantes de pre y postgrado en la ejecución de propuestas científicas innovadoras y viables para el desarrollo social.

Los semilleros se constituyen en una importante estrategia de formación para la investigación, desde la cual se fomenta la instrucción científica y la capacitación en habilidades y destrezas aplicadas a la investigación, promoviendo entre los estudiantes la investigación como una actividad relevante en la vida profesional y como un estilo de vida, de desarrollo profesional y de contribución a la solución de problemáticas prácticas de impacto regional y nacional.

En el Sistema de Investigaciones Reformado se promueve la vinculación de jóvenes estudiantes para ser formados como investigadores, interactuando con pares y docentes interesados en la investigación científica, con un énfasis formativo en la pregunta indagatoria, con disposición por el aprendizaje y la construcción grupal de conocimiento, y con fomento por la interdisciplinariedad en el trabajo profesional (González S, 2010).

La invitación a ser parte de los semilleros es abierta y la decisión de vinculación es libre, espontánea y basada en el compromiso, la motivación y la dedicación por el trabajo desempeñado dentro de cada célula investigativa. Los estudiantes que integran los semilleros están llamados a transformarse en profesionales con un nivel válido de cualificación en el uso de estrategias, técnicas y métodos investigativos que le faciliten además la proyección para el desarrollo de estudios avanzados a nivel de maestría y doctorado, que a su vez pueda ser aprovechado por la institución para la continuidad del trabajo científico con calidad en el futuro, así como por el medio social en que se desenvuelvan.

De esta forma, a partir de los semilleros se fomenta la continuidad y el crecimiento progresivo del estudiante, pasando de las habilidades básicas en investigación a transformase con frecuencia en jóvenes investigadores (Rivera, Osorio, Tangarife y Arroyave, 2004) y posteriormente a completar su formación a nivel profesional como investigadores científicos en las distintas áreas del conocimiento a nivel avanzado. La estrategia se semilleros sirve así de cantera de investigadores, a la vez que beneficia a la institución en el desarrollo de diversos tipos de estudios (Torres, 2005).

4.2 Enfoque investigativo del Programa

En este proceso de desarrollo de adquisición de conocimiento, se evidencia que la investigación está asociada a cada disciplina del saber, por esto desde el Programa de Administración de Negocios Internacionales, se establece que la investigación se integrará en cada uno de los niveles y ciclos de formación del profesional a través de la investigación formativa, que se articula a la malla curricular en los componentes de formación básica, específica y electiva y a través de los cursos académicos diseñados para adquirir las competencias disciplinares, profesionales y ocupacionales propias del perfil del egresado de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Corporación Universitaria Reformada.

A través del Sistema de Investigaciones Reformado se propende por el apoyo a la investigación bajo la misión de impactar en lo social y productivo con los adelantos de los docentes y grupos de investigación institucionales. De allí se deriva la búsqueda de soluciones apropiadas al contexto y enfocadas en la generación de oportunidades de negocios que redunden en desarrollo sustentable para las comunidades.

4.3 Estrategias para el desarrollo de la formación investigativa

La formación profesional a nivel de las Instituciones de Educación Superior se caracteriza por el desarrollo de un amplio sistema de contenidos y enfoques que desde lo teórico permiten la capacitación e instrucción del futuro profesional para la posterior aplicación del conocimiento en contextos específicos de desarrollo; incluye además la formación humanística, la fundamentación científica, tecnológica, investigativa e innovadora como ejes esenciales del proceso de calidad en la educación.

La investigación es consideraba dentro del Sistema Educativo Reformado (SER)—al cual pertenece la CUR— como un proceso innovador imprescindible para la creación de modelos de desarrollo pedagógico que contribuyan a la formalización del proceso enseñanza-aprendizaje, a su aplicación y a su utilidad más allá de la mera transmisión de conocimientos; con la investigación y el fomento de la ciencia y la tecnología, la Corporación Universitaria Reformada garantiza la construcción de un sistema de formación profesional dirigido a la creación de cambios significativos en el medio social, a la elevación del nivel cultural y a la promulgación de los ideales de libertad intelectual, autonomía reflexiva e innovación creadora como aspectos esenciales de la reforma del pensamiento y de la visión del mundo construida por el hombre.

La investigación es considerada un proceso misional en la Facultad de ciencias económicas administrativas y contables de la CUR, a partir de la cual, se posibilita producir impactos positivos sobre las comunidades académicas y sociales, mediante la participación en procesos que favorecen al desarrollo humano y a la búsqueda de mejores condiciones en los diferentes contextos circundantes de la realidad en pro de la visión y comprensión del ingeniero en la variedad de sus denominaciones.
Por ello, la actividad investigativa se reconoce como eje de desarrollo académico para los (las) estudiantes y profesores (as) que movilizan esfuerzos en la actividad de comprender, diagnosticar, proponer, crear y transformar la realidad. La investigación es el medio para el avance y evolución de la vida y la sociedad, dentro del marco de los objetivos de desarrollo sostenible.

Como unidad académica, la Facultad de ciencias económicas administrativas y contables de la CUR reconoce la existencia de múltiples enfoques, teorías de conocimiento, avances a nivel tecnológicos en sus diferentes disciplinas que han cobrado importancia, producto de su utilidad para explicar, avanzar y mejorar el nivel de vida de la sociedad y de los distintos sistemas que la conforman. La investigación es asumida como una actividad que permite la generación de conocimiento útil para la sociedad, forja transformaciones de las realidades permitiendo dar respuesta a los interrogantes sobre las necesidades humanas, sociales, empresariales, tecnológicas, ambientales, entre otras, y en un nivel más elevado, produce la capacidad de teorizar.

La Facultad de ciencias económicas administrativas y contables de la CUR promoverá la generación de procesos investigativos desarrollando de manera constante una vigilancia tecnológica enmarcada en las políticas y planes de desarrollo nacionales de ciencia y tecnología, presentados por la autoridad institucional y administrativa a nivel nacional en la materia como lo es COLCIENCIAS, facilitando la interdisciplinariedad con otros programas y/o Facultades al interior y exterior de la Corporación Universitaria Reformada, al igual que gestionará, la articulación de estos procesos con entes académicos, investigativos y productivos a nivel internacional orientados a desarrollar proyectos enmarcados en la línea Institucional, de Facultad y de sus Programas.

A esta actividad es posible acceder desde los primeros momentos de los niveles de formación tecnológicos y profesionales ofertados en la Facultad de ciencias económicas, administrativas y contables de la CUR, por lo cual, la imagen del investigador (a) lejos de idealizarse dentro un conjunto élite de individuos, es transformada en un significado social y académico por el que se asume como actor del proceso de conocimiento con espíritu de emprendimiento, capaz de asociarse cooperativamente con otros colegas de su misma disciplina y de áreas disciplinares diferentes para la construcción de pluralidad e integralidad en el manejo de los contextos objetos de investigación.

En congruencia con las ciencias contemporánea, indiferentemente a la metodología y el tipo de investigación a desarrollar, dada la realidad humana, social y los problemas de

nuestro contexto regional y nacional alrededor de cada disciplina de la Administración de Negocios Internacionales, los procesos investigativos deben ser abordados desde una visión sistémica que permita abordar el objeto de estudio no sólo como un conjunto de elementos susceptibles de mejora o que no cumplen con una finalidad determinada o deseada sino en las distintas interacciones entre los actores, componentes y elementos que dan la dinámica a cada sistema.

La participación en procesos de investigación por parte de los estudiantes de los programas de ciencias económicas, administrativas y contables de la Corporación Universitaria Reformada (CUR) se inicia con la formación académica y secuencialmente se van desarrollando con el apoyo de los docentes, los primeros ejercicios de investigación mediante la estrategia de proyectos de aula. A través de esta formación inicial se promueve entre los estudiantes la participación en los semilleros de investigación del programa con el fin de formarse como investigadores con habilidades esenciales para el ejercicio científico de las ciencias económicas, pasando a contribuir en la ejecución de los proyectos de investigación del grupo y con la posibilidad de postular los mismos para el programa de jóvenes investigadores. Así mismo dentro de la producción estudiantil se cuenta el desarrollo de trabajos de grado que son apreciados como productos de formación dentro de la clasificación de producciones realizada por Colciencias.

Otra de las actividades destinadas a la formación en investigación de los estudiantes al interior del programa, está en la estructura curricular del mismo, la cual está permeada por el énfasis en la investigación que, a su vez, está representado en diversas asignaturas a partir de las cuales se promueven las competencias relacionadas con el ejercicio científico, la capacidad de proposición y ejecución de proyectos. Curricularmente, la formación investigativa en el plan de estudios se centra en las siguientes asignaturas o materias: Investigación I y II, proyecto de investigación Proyecto de investigación II

En cuanto a los semilleros de investigación, estos son una estrategia diseñada para el fomento de la investigación formativa, centrada en la preparación del estudiante para el desarrollo de procesos investigativos de calidad mediante el trabajo cooperativo con

docentes y estudiantes. Los semilleros en los programas de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables de la CUR han sido pensados tanto para la participación de los estudiantes en calidad de auxiliares o de personal con capacidades técnicas para los proyectos de las líneas, como para su participación de forma activa y protagónica mediante la ejecución de proyectos a partir de los cuales obtengan productos de nuevo conocimiento y de apropiación social del mismo como artículos y ponencias respectivamente.

El proceso de conformación de semilleros en los programas de ciencias económicas, administrativas y contables se ajusta a los lineamientos institucionales establecidos frente a la estrategia de fomento de la investigación, para ello, se establece una convocatoria pública semestral organizada desde la coordinación del programa y posteriormente se realiza el proceso de selección de los estudiantes, el cual tiene un proceso establecido y cuenta con unos criterios para el ingreso de los estudiantes claramente definidos.
Con esta estrategia formativa se busca lograr que los estudiantes conformen auténticas células de investigación en las que se generen productos científicos de su autoría o coautoría, a través de los cuales se le de visibilidad a sus semilleros, al programa, al grupo de investigaciones y a la institución.

La Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables cuenta con un grupo de investigación de CTI categorizado por por COLCIENCIAS, el cual cuenta con líneas de investigación ajustadas a las líneas de los programas de ingenierías y que guarda relación con la línea institucional de investigaciones. A partir de la actividad del grupo se ha organizado todo el proceso de producción y desarrollo científico en el campo de la ingeniería propiciando la participación de los estudiantes y docentes de forma conjunta en la generación de conocimiento y de los productos dirigidos a la divulgación de este.

El grupo de investigación de la Facultad de ciencias económicas, administrativas y contables de la Corporación Universitaria Reformada (CUR) se denomina CUR NDS (Negocios para el desarrollo social). Categorizado en C ante Colciencias, se trata de un grupo con un margen de actuación lo suficientemente amplio que se basa en el desarrollo de procesos investigativos de alto nivel como mecanismo fundamental para el avance de

las ciencias en las ciencias económicas, que permitan el avance del conocimiento y la excelencia académica mediante la investigación y pedagogía aplicada a las necesidades planteadas para el siglo XXI, por los objetivos de desarrollo sostenible, en los diferentes campos y medios.

El programa de Administración de Negocios Internacionales cuenta con la línea de investigaciones denominada POBREZA Y GLOBALIZACIÓN, esta línea incluye la pregunta ¿Estamos en época de cambios o en un cambio de época? Este parece ser el cuestionamiento que sobreviene cuando se trata de descifrar el panorama económico y social de este tiempo. Por un lado una crisis económica que parece no responder a las lógicas de los acuerdos financieros de las grandes potencias fraguadas desde el Consenso de Washington, así lo muestra la gran crisis que enfrenta el bloque económico de la Unión Europea y en menor medida los Estados Unidos.

El mundo occidental atraviesa una crisis represada de muchas décadas que parece no soportar más soluciones coyunturales, la sociedad en general reclama a los pocos magnates del dinero una distribución del ingreso más equitativa que proporcione más dignidad a los muchos desposeídos que participan en la generación de la riqueza. Parece el momento definitivo encarar pobreza y riqueza si se quiere un mundo viable.

En el mundo de los negocios se ha pasado de la empresa mecanicista del periodo fordista, a la organización empresarial de corte más funcionalista, y de ésta, se trascendió a la inteligencia empresarial capaz de adaptarse a los cambios cada vez más frecuentes del entorno de los negocios; pero los nuevos paradigmas

4.4 Grupos y semilleros de investigación

4.4.1 Grupos de investigación

4.4.1.1 Caracterización de los Grupos de Investigación.

En general un grupo de investigación se debe caracterizar por los siguientes aspectos:

- Contar con un plan estratégico.
- Tener investigadores activos.
- Establecer un problema, tema de dominio o sector donde se ubica su acción, el cual debe estar ligado al plan de estudio del programa correspondiente.
- Desde el punto de vista de la actividad de investigación propiamente dicha, desarrollar la investigación a través de proyectos.
- Obtener resultados que se concretan en productos tangibles y documentables.
- Involucrar estudiantes en sus proyectos y cuyos trabajos puedan, eventualmente, servir como trabajos de grado o sustento de pasantías de investigación pregradual.

La Corporación Universitaria Reformada cuenta con cuatro grupos de investigación reconocidos dentro de la red ScienTI de COLCIENCIAS. En la siguiente tabla se describe la adscripción a cada programa y el enlace URL que conduce a cada GrupLAC en el cual se puede apreciar la producción y desarrollos de nuestras unidades científicas.

Programa	Grupo	Líneas	Enlace COLCIENCIAS
Psicología	PSICUS (Psicología , Cultura y Sociedad)	Desarrollo Social y cultura para la paz	http://201.234.78.173:8080/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=00000000013076
		Desarrollo humano, calidad de vida y salud mental	
Teología	OIDHPAZ	Derechos Humanos y Educación	http://201.234.78.173:8080/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=00000000013171
		Paz y resolución de conflictos	
		Iglesia y Sociedad	
		Desplazamiento y Víctimas	

Admón. de negocios internacionales	Negocios por el desarrollo social	Pobreza y globalización	http://201.234.78.173:8080/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=00000000011360
Músico profesional	Raíz	Músicas de Colombia: Populares, Tradicionales, Urbanas y Académicas.	http://201.234.78.173:8080/gruplac/jsp/visualiza/visualizagr.jsp?nro=00000000013924

4.4.2 Semilleros de investigación

El desarrollo de la investigación, la ciencia y la tecnología es una tarea que implica la participación de los estudiantes como protagonistas del proceso creador, con ello se busca la integración de todos los actores del proceso educativo a nivel superior mediante la creación de equipos de trabajo que integren a docentes y estudiantes de pre y postgrado en la ejecución de propuestas científicas innovadoras y viables para el desarrollo social.

Los semilleros se constituyen en una importante estrategia de formación para la investigación, desde la cual se fomenta la instrucción científica y la capacitación en habilidades y destrezas aplicadas a la investigación, promoviendo entre los estudiantes la investigación como una actividad relevante en la vida profesional y como un estilo de vida, de desarrollo profesional y de contribución a la solución de problemáticas prácticas de impacto regional y nacional.

En el Sistema de Investigaciones Reformado se promueve la vinculación de jóvenes estudiantes para ser formados como investigadores, interactuando con pares y docentes interesados en la investigación científica, con un énfasis formativo en la pregunta indagatoria, con disposición por el aprendizaje y la construcción grupal de conocimiento, y con fomento por la interdisciplinariedad en el trabajo profesional (González S, 2010).

La invitación a ser parte de los semilleros es abierta y la decisión de vinculación es libre, espontánea y basada en el compromiso, la motivación y la dedicación por el trabajo

desempeñado dentro de cada célula investigativa. Los estudiantes que integran los semilleros están llamados a transformarse en profesionales con un nivel válido de cualificación en el uso de estrategias, técnicas y métodos investigativos que le faciliten además la proyección para el desarrollo de estudios avanzados a nivel de maestría y doctorado, que a su vez pueda ser aprovechado por la institución para la continuidad del trabajo científico con calidad en el futuro, así como por el medio social en que se desenvuelvan.

De esta forma, a partir de los semilleros se fomenta la continuidad y el crecimiento progresivo del estudiante, pasando de las habilidades básicas en investigación a transformase con frecuencia en jóvenes investigadores (Rivera, Osorio, Tangarife y Arroyave, 2004) y posteriormente a completar su formación a nivel profesional como investigadores científicos en las distintas áreas del conocimiento a nivel avanzado. La estrategia se semilleros sirve así de cantera de investigadores, a la vez que beneficia a la institución en el desarrollo de diversos tipos de estudios (Torres, 2005).

4.4.2.1 Concepto y fundamentación de los semilleros

Los Semilleros de investigación son agrupaciones estudiantiles de una o varias disciplinas que bajo la orientación profesional de un docente, desarrollan actividades tendientes a la aplicación de fundamentos metodológicos y científicos en pro de la generación de conocimiento. Se constituyen como células de trabajo que combinan la formación teórica con el saber aplicado, contribuyendo al enriquecimiento del desarrollo investigativo en la institución así como para el contexto social en el que se refleja el impacto de sus actividades.

La política institucional y la filosofía que cobija la fundamentación de los semilleros se encuentra contemplada dentro de los procesos conocidos como *formación para la investigación,* a partir de la cual se incluyen todas las actividades que buscan favorecer el desarrollo de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes en estudiantes tendientes

a la generación de productos en investigación científica cuya aplicación sea visible en el sector académico o productivo (Guerrero, 2007a; 2007b).

4.4.2.2 Objetivos de los semilleros

- Impulsar la investigación desde el proceso formativo en la Corporación Universitaria Reformada.

- Formar jóvenes investigadores con habilidades científicas y capacidades innovadoras en pro de generar desarrollo social.

- Contribuir al desarrollo de una cultura investigativa entre los estudiantes mediante la ejecución de actividades investigativas integrales, complejas y basadas en el trabajo en equipo.

- Fomentar la comunicación interdisciplinaria desde el pregrado y la vinculación con diversas comunidades académicas como mecanismos de formación integral de los futuros profesionales e investigadores.

- Generar productos científicos que cuenten con alta difusión, a partir de los cuales se promuevan los logros formativos y aplicados que se desarrollan en la institución.

4.4.2.3 Conformación de los semilleros

La conformación de los semilleros en la Corporación Universitaria Reformada surte el siguiente proceso:

a) Apertura semestral de convocatoria para vinculación a los semilleros. Esta convocatoria es responsabilidad de la Dirección de cada programa o de los líderes de los grupos de investigación.

b) Presentación de hojas de vida de los estudiantes.

c) Selección de los estudiantes y definición del docente investigador encargado de su orientación el cual se denominará *Director de semillero.* Adicionalmente, se podrá nombrar un asesor metodológico o estadístico en caso que fuera requerido.
No se reconoce como semillero a una agrupación de estudiantes que no cuente con el aval del programa y que no haya recibido la debida capacitación y formación acorde a los lineamientos del proceso.
Para todos los casos, los procesos de convocatorias, selección y conformación de semilleros debe estar soportado por actas.

d) Selección del proyecto o área de desarrollo en la cual participará en semillero.

e) Establecimiento de los criterios ideológicos y operativos del semillero (definición de nombre, misión, visión, temáticas de interés). Esta tarea se cumple conjuntamente entre docente y estudiantes.

f) Presentación de los lineamientos con aval de la Dirección del Programa y el encargado del área de investigaciones del mismo, éstos evalúan la pertinencia del semillero y determina un concepto de la propuesta del mismo.

g) Tras la integración del semillero se procede a cargar la información de las hojas de vida de sus integrantes en el CvLAC.

h) La información del semillero con los respectivos CvLAC se entregan a la Dirección de la Investigaciones de la institución, desde donde se organiza la inscripción del mismo en el Nodo Atlántico de la RedColsi.

i) Los semilleros quedarán legalmente conformados y dispuestos para cumplir su trabajo investigativo tendiente a la generación de diversos productos de CT+I.

Criterios para ingresar a los semilleros de investigación

Se consideran criterios de acceso a los semilleros los siguientes:

a) Ser estudiante de la institución debidamente matriculado.
b) Demostrar interés auténtico por el proceso de investigación
c) Contar con un promedio académico ponderado mínimo de 3.5, y mantener un adecuado rendimiento durante el tiempo que forme parte del semillero.
d) Haber cursado al menos una materia relacionada con la formación en investigación.
e) Haber cursado y aprobado los tres primeros semestres de la carrera académica.

4.4.2.4 Incentivos a los semilleros investigación

Los integrantes de los semilleros de investigación podrán gozar de privilegios académicos designados en el presente protocolo siempre que su desempeño sea excepcional, demuestren compromiso y evidencias de los productos obtenidos con su desempeño.

Dentro de los beneficios contemplados se incluyen los siguientes:

- Participación gratuita en eventos investigativos organizados por el programa académico al cual estén adscritos.

- Presentación de trabajos de investigación desarrolladas dentro de los semilleros como opción válida para proyecto de grado.

- Promoción por parte del grupo de investigación al que esté adscrito y de su respectivo programa académico para presentarse como candidato a Joven Investigador e Innovador.

- Homologación de productos científicos (Artículos en revistas indexadas) como opción de grado.

- La decisión de homologar producción como opción de grado será tomada por el Comité Académico previa solicitud de revisión del caso por el Comité de Investigaciones del respectivo programa.

- Obtención de apoyos o auxilios económicos para participar en eventos investigativos nacionales e internacionales.

- Postulación ante Rectoría para recibir reconocimiento en materia de descuentos económicos por concepto de matrícula.

Éste incentivo será solicitado por el director del semillero sustentando la producción de los semilleristas que respalda la solicitud; la misma deberá llevar el visto bueno del Decano o Director de programa.

Será la Rectoría quien tome la decisión final sobre la aprobación del descuento económico oficiando respuesta por escrito.

5 ARTICULACIÓN CON EL MEDIO

El programa de administración de negocios internacionales articula todos sus procesos con la visión general de la corporación universitaria reformada respecto de procesos para la movilidad académica, para ello se destacan la movilidad académica promovido desde la flexibilidad y desde lo curricular:

- Flexibilidad

Ofrecer distintas modalidades y oportunidades para el ingreso, permanencia y movilidad educativa, promocionando las más altas condiciones académicas.

- Curricular

Para la organización del plan de estudios, la Corporación Universitaria Reformada-CUR , se acoge a lo expresado en el Decreto Número 1295 de 20 de abril 2010, en el cual se manifiesta que:

> *El tiempo estimado de actividad académica del estudiante en función de las competencias académicas que se espera el programa desarrolle, se expresará en unidades denominadas Créditos Académicos.*
>
> *Un crédito equivale a 48 horas de trabajo académico del estudiante, que comprende las horas con acompañamiento directo del docente y demás horas que el estudiante deba emplear en actividades independientes de estudio, prácticas, u otras que sean necesarias para alcanzar las metas de aprendizaje, sin incluir las destinadas a la presentación de las pruebas finales de evaluación.*

5.1 Unidad de medición de la movilidad académica

Se considerará como principal unidad de medida de la movilidad al crédito académico, pues es una medida de tiempo de trabajo académico que permite ***homologar y reconocer los***

logros alcanzados por los estudiantes en sus actividades académicas y como un mecanismo que permite facilitar la movilidad de estudiantes, la homologación de estudios, y la convalidación de títulos de programas académicos cursados en otras instituciones de educación superior o cursados en el exterior.

Las instituciones tienen que ser conscientes de que el único problema de los estudiantes no se refiere sólo al aprendizaje. Existen otros que son fundamentales y que tienen que ver con las condiciones regulativas que las instituciones poseen, las cuales pueden convertirse en fuente de obstáculos frente a las expectativas estudiantiles Condiciones referidas al acceso, a la diversidad de opciones u ofertas de formación en los programas, a la movilidad estudiantil intra e interinstitucional que se resuelve en términos de homologaciones, transferencias, formas de expedición de titulaciones y otras deben ser objeto de estudio en relación con las políticas y estrategias institucionales que pesan sobre las prácticas de formación.

5.2 Prácticas y Pasantías

En el programa de administración de negocios internacionales las prácticas y pasantías se conciben principalmente en dos frentes de trabajo: desde lo curricular y desde la proyección social.

- Desde lo curricular.
- Desde la proyección social

En primera medida desde lo curricular con la asignatura de: **prácticas empresariales e institucionales**, dichas prácticas tienen un total de 5 créditos académicos en el noveno semestre, con el propósito de tener un acompañamiento integral desde el aula de las actividades que realizan los estudiantes del programa. Dichas prácticas corresponden al 30 % del total de créditos contemplados para dicho semestre.

En segunda instancia desde la ejecución de un proyecto estratégico institucional, con base en los proyectos promocionales iniciales, para vincular la institución con la comunidad regional, local y particularmente con el sector productivo y laboral del departamento del Atlántico y del municipio de Barranquilla, mediante el cual se haga posible el aprovechamiento mutuo de experiencias. El proyecto abordará, inicialmente, tres campos:

Establecimiento de convenios para desarrollar un programa de **práctica Institucional**, en el cual los estudiantes del primero y segundo ciclo tengan la oportunidad de hacer confrontación entre la teoría adquirida en su vida académica y la realidad del mundo Institucional. A su vez la Corporación ofrecerá servicios de consultoría Institucional, inicialmente a las pequeña y medianas instituciones, en las áreas que conjuntamente se determinen entre las entidades participantes y la Corporación, a través de sus instancias académicas.

Complementariamente, se determinarán áreas de interés común en las cuales se aúnen esfuerzos para la resolución de conflictos o problemas propios de la vida institucional. El programa contemplará la realización de pasantías institucionales para los estudiantes del último semestre del primer ciclo.

Las prácticas en el marco de las instituciones y las pasantías tendrán supervisión tanto de las mismas instituciones como de la Corporación, para lo cual se emprenderá un proceso de capacitación a los responsables de dicha actividad. La Corporación adelantará esta actividad con docentes especializados en cada área. En el comité del programa se hará la evaluación semestral del programa de supervisión, con el objeto de conocer los avances y dificultades encontradas y con base en resultados, aplicar los correctivos necesarios en el siguiente semestre académico.

Parte importante de las estrategias de proyección a la comunidad será la organización de un programa de prácticas comunitarias integradas a la estructura curricular y a los contenidos programáticos de los programas, a través de los cuales estudiantes y profesores desarrollen actividades formativas, cuidadosamente planificadas, orientadas a

contribuir en la resolución de problemas comunitarios y de apoyo a procesos de desarrollo y consolidación de las propias comunidades. Este programa recibirá la mayor atención por parte de los órganos de dirección de la Corporación y se integrará al proceso de formación profesional.

6 ARTICULACIÓN CON LOS EGRESADOS

Para el programa de Administración de negocios internacionales es importante contar con estrategias para el seguimiento a egresados, desarrollo políticas para la creación de proyectos de desarrollo comunitario y empresariales, que facilita la interacción de los egresados con los diferentes entes encargados de propiciar y apoyar la creación de proyectos de desarrollo comunitario y empresarial tales como: ONGs, entidades gubernamentales, empresas de bienes y servicios, proyectos provenientes de la política social del gobierno, y programas de apoyo social, de apoyo a las negritudes o grupos emergentes.

Los egresados simbolizan la proyección por medio de la cual la Corporación Universitaria Reformada interviene en la sociedad y representan la contribución que esta hace en favor del desarrollo y crecimiento integral de la sociedad. Esto implica que tanto la CUR, como su programa en Contaduría Pública, están llamados a generar un impacto transformador representado en la dinámica de crecimiento del potencial individual y colectivo de nuestra sociedad. Para el cumplimiento de ese objetivo, no es suficiente con presentar ante la sociedad al final de cada cohorte un grupo de profesionales en el área de la Administración de Empresas, con una determinada área del conocimiento, el compromiso del programa de Administración de negocios internacionales con sus egresados va más allá de ese hecho. El programa está comprometido, además de crear espacios de actualización y especialización para sus egresados, a propiciar la actualización de los datos de los mismos por medio del programa de contactos empresariales.

6.1 Políticas para futuros egresados del programa

De acuerdo con las políticas institucionales, el programa de Administración de negocios internacionales realizara las siguientes acciones para el seguimiento de los egresados:

- Preparación para la vida laboral: ofrece a los estudiantes de últimos años mediante talleres de preparación para su inserción laboral, mejorando sus condiciones de empleabilidad. Los talleres están orientados a estudiantes de últimos años de todos los programas de Pregrado de la Corporación Universitaria.

- Retroalimentación: intercambio de experiencias y oportunidades de nuestros egresados a través de los encuentros anuales programados.

- Actualización: ofrecer a los egresados de nuestra institución la oportunidad de mantenerse actualizados en sus programas de estudios, a través de encuentros, foros, nuevos cursos.

- Representación: La Corporación Universitaria apoya y fortalece los diferentes mecanismos para la representación de egresados en sus órganos de gobierno.

- Beneficios: se dan a conocer los recursos y servicios que ofrece la Corporación Universitaria a través de convenios interinstitucionales y las actividades que realice Bienestar Universitario para que los egresados puedan hacer uso de ellas.

Las políticas de seguimiento están dirigidas a los egresados de los diferentes programas, al igual que a los estudiantes próximos a finalizar sus estudios. Busca aportar elementos para el debate sobre la pertinencia de la formación profesional, entendida como serie de indicadores provenientes del exterior sobre la calidad de formación de recursos humanos.

Ello implica abordar el análisis en dimensiones tales como los requerimientos actuales y futuros de los perfiles de formación, la organización académica y los planes de estudio. El seguimiento de egresados se realizará anualmente, se contará con un directorio y se informará con anticipación en donde se llevará a cabo.

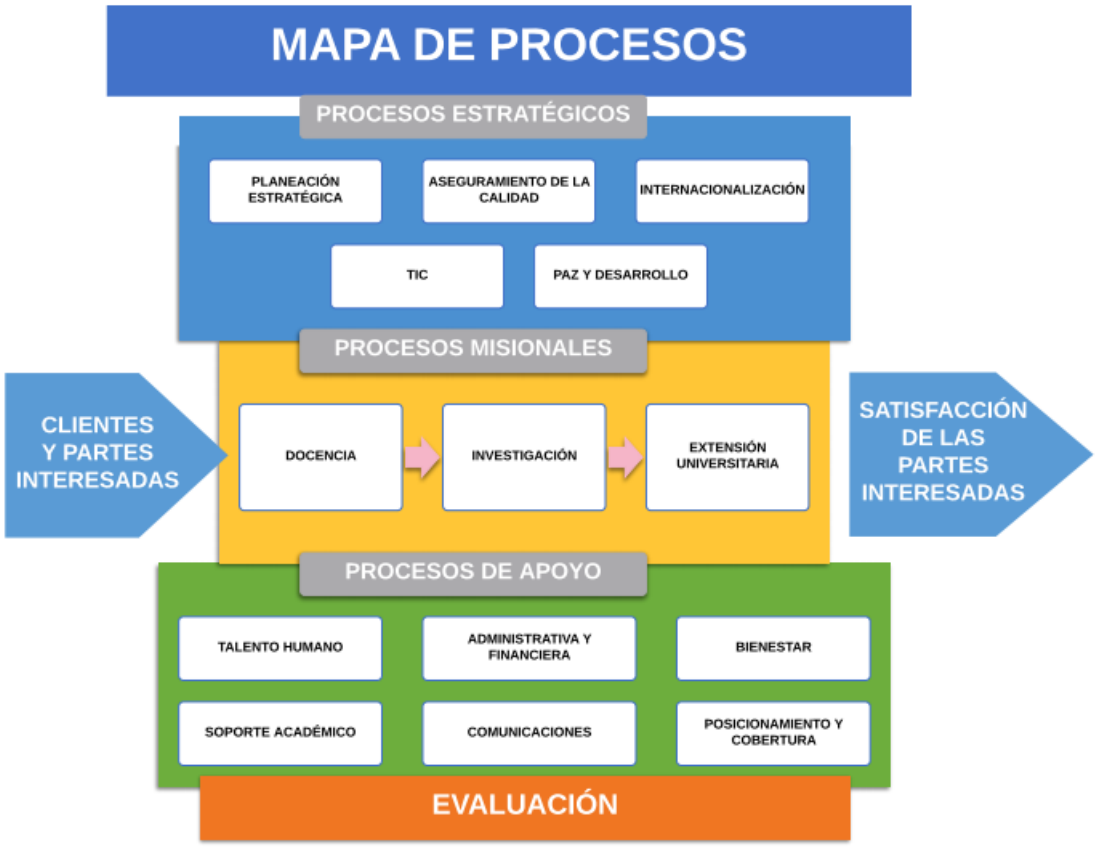
7 APOYO A LA GESTIÓN DEL CURRÍCULO

7.1 Recurso Administrativo: Organización

El Proyecto Educativo Institucional -PEIU-, orienta que "La gestión en la Corporación Universitaria Reformada se debe entender y poner en práctica como el proceso que articula la planeación, la acción, el seguimiento y la evaluación necesarios para que la CUR cumpla con su misión y objetivos de una manera efectiva, eficiente, transparente y calificada en todas sus acciones". (PEIU, pág. 129). Lo que indica que la institución adopta el principio la gestión administrativa desarrollada por procesos con la finalidad de atender en forma eficiente y eficaz las necesidades inherentes de su dinámica misional. Para ello las políticas administrativas se desarrollan en función del pleno desarrollo de las funciones sustantivas que son lideradas por cada una de las vicerrectorías.

Estas políticas se encuentran articuladas al cumplimiento del plan de Desarrollo en vigencia, se presentan las principales políticas administrativas que propenden por el desarrollo de los aspectos misionales, junto con los actos administrativos de creación y el alcance de esta.

Teniendo en cuenta las dinámicas que plantea cada una de estas políticas y el buen funcionamiento de estas, la institución cuenta un sistema de gestión que en la actualidad se encuentra en etapa de implementación con fines de proyectarse su certificación. En él se logra evidenciar el mapa de procesos que se ha establecido en donde las funciones sustantivas se configuran como procesos misionales y de valor para la CUR.



7.2 Coordinación del Programa

7.2.1 En la administración:

- Desarrollo de las actividades académicas, inherentes al debido funcionamiento del programa a su cargo.
- Velar y hacer cumplir en su dependencia las disposiciones y directrices emanadas de la Rectoría y Vicerrectoría Académica.
- Responder por el proceso académico - administrativo del programa.
- Efectuar la selección del personal docente y postularlo al Decano de Facultad
- Promover las actividades docentes, investigativas y de extensión que involucren a la comunidad educativa a su cargo.

- Integrar el Comité de Evaluación Docente y hacer seguimiento permanente de los resultados obtenidos, generando estrategias para el mejoramiento en la calidad del ejercicio docente.
- Mantener el orden y la disciplina dentro del programa y controlar e informar a las dependencias a su cargo sobre el cumplimiento de los deberes y obligaciones que le corresponden.
- Elaborar el presupuesto semestral de gastos e inversiones del programa a su cargo.
- Elaborar y presentar ante las autoridades académicas un informe semestral de gestión del programa a su cargo.
- Revisar, actualizar y poner en consideración del Consejo de Facultad los planes de estudio de manera que respondan a las necesidades del entorno y a los perfiles profesionales y ocupacionales.
- Diseñar y ejecutar estrategias de venta de servicios académicos, de promoción y marketing educativo; y coordinar y participar activamente con la Rectoría, dependencias, funcionarios y asesores en los planes y campañas pertinentes.
- Convocar y presidir las reuniones del comité curricular del Programa y presentar sus recomendaciones al y al Consejo Académico para el mejoramiento y actualización del plan de estudios.
- Velar porque los Planes de Estudios se desarrollen acorde a los objetivos institucionales.
- Procurar el sostenimiento de la calidad académica de su respectivo Programa.
- Velar porque los docentes seleccionados cumplan con los requisitos de calidad y las competencias consignadas en el Régimen Docente, cumpliendo con el concepto de ética e idoneidad propuesto en el Proyecto Educativo Institucional.
- Cumplir y hacer cumplir el Reglamento Estudiantil.
- Evaluar permanentemente el ejercicio docente, el desempeño académico de sus estudiantes y el desarrollo profesional de sus egresados.
- Atender pronta y eficazmente las inquietudes y necesidades de sus estudiantes, docentes y egresados.
- Velar por el buen funcionamiento de su programa bajo la inmediata supervisión de la decanatura de Facultad.

- Las demás que le señale el Consejo Superior, el Rector, el Vicerrector Académico o las que le correspondan según su naturaleza.

7.2.2 En la Docencia:

- Diseñar estrategias y ejecutar acciones para preservar la calidad de las actividades de Docencia.
- Presentar propuestas de Programas de pregrado, posgrado y de educación continuada bajo diferentes modalidades.
- Dirige los procesos de autoevaluación y de acreditación del Programa que tenga adscrito de acuerdo con las políticas académicas del Consejo Superior.
- Propone la vinculación de profesores para las asignaturas de las Cátedras, de acuerdo con los procedimientos de selección establecidos por la CUR.
- Ejerce como autoridad académica en los procesos de matrícula, para los efectos reglamentarios.
- Evalúa permanentemente el trabajo docente de los profesores y asumir las acciones pertinentes.
- Presenta los planes y programas para la capacitación y perfeccionamiento docente de los profesores.

7.2.3 En la investigación:

- Aprobar las propuestas de trabajos para grado que presenten los estudiantes, previo concepto de los evaluadores del grupo de investigación y autorizar las pasantías que soliciten, una vez se evalúe su pertinencia como opción de grado.
- Promover la publicación de artículos técnicos y científicos tanto en las revistas institucionales como en las propias del Programa.

7.2.4 En la Extensión y la Proyección Social:

- Elaborar proyectos y actividades académicas de educación continuada.
- Promover la vinculación académica del Programa con entidades del sector público y privado y que den como retorno beneficios institucionales y particulares para el Programa.
- Coordinar y promover las actividades del Servicio Social con el fin de ampliar la presencia del trabajo de la institución con los sectores menos favorecidos de la población.

Los requisitos de formación académica para ocupar el cargo de Director de Programa son los siguientes:

- Título profesional en el área del saber del programa y Título de Posgrado preferiblemente.
- Formación pedagógica.
- Experiencia mínima de tres años en Administración y Docencia Universitaria.
- Experiencia laboral comprobada mínimo de 3 años
- Competencias en procesos administrativos, investigación y habilidades comunicativas.
- Conocimiento en Informática y en inglés como segunda lengua.
- Creatividad y liderazgo.

7.3 Recurso Docente

Según lo expuesto en el P.E.I.U, la Corporación Universitaria Reformada: “es una institución de Educación Superior de la Iglesia Presbiteriana de Colombia, cuyo principio de “comunidad reformada, siempre reformándose”, tiene sus raíces en la reforma permanente de las estructuras mentales, en respuesta a las nuevas situaciones (Rom. 12:1-2)”

Desde la perspectiva de la CUR la docencia es entendida como el medio para la formación, siendo las metas de esta: educar en las ciencias según criterios construibles, desarrollar la capacidad práctico moral según criterios de adecuación; consolidar habilidades técnicas

para obrar con precisión y eficiencia, cultivar la sensibilidad según criterios estéticos. Esta formación conduce en conjunta a buenas actuaciones que tienen por resultado un saber vivir y un saber esperar.

La Corporación Universitaria Reformada persigue formar a un ser de pensamiento autónomo, con libertad de opción, auténtico y crítico; con principios y valores de respeto hacia sí y hacia los demás, es decir, ético; un ser creativo y consciente de sus deberes y derechos como ciudadano capaz de participar, interactuar e influir en su crecimiento y en el de la comunidad que lo rodea. Es así, que para la formación humanista que persigue la integralidad en la educación, el rol del docente cobra mayor preponderancia, ya que este, es una figura nueva, renovadora, humanista y humanizadora. (Miralles Seguí, 1998)

Por todo lo antes mencionado que la Corporación Universitaria Reformada indica en su P.E.I.U. como fundamentación pedagógica del Proyecto educativo institucional, la necesidad de contar con docentes con buenos conocimientos científicos y con capacidades pedagógicas y de habilidades didácticas para orientar los procesos de formación de los estudiantes. Docentes que utilicen metodologías activas y participativas, que se interesen por la actualización y renovación permanente de sus conocimientos.

El programa de Administración en Negocios Internacionales cuenta con una planta docente diversa en su origen académico y se asignan las tareas acordes con el documento de cargas académicas; en el cual se refleja la distribución equitativa en concordancia con lo expuesto en el Reglamento Docente, Capítulo II “De la dedicación y tipo de contratación del personal docente”.

7.4 Infraestructura

La institución en aras de prestar un servicio educativo con las mejoras condiciones posibles para sus estudiantes invierte constantemente sus excedentes de ingresos en mejoras para la planta física y la infraestructura. Los estudiantes del programa de Administración en Negocios Internacionales hacen uso de las 68 aulas con los que actualmente cuenta la universidad en los 10 bloques con capacidad total de 2454 estudiantes, esto dependiendo de la programación asignada durante cada semestre

La Corporación Universitaria Reformada, se encuentra ubicada desde el año 2012, en la Carrera 38 No. 74-179, en la ciudad de Barranquilla y hace parte de la planta física del Sistema Educativo Reformada (SER). La institución cuenta actualmente con 10 bloques, que comprende los bloques A, B, BC, C, D, E, F, G, H y RA, también cuenta con paraninfo, coliseo, plaza de los estudiantes, plaza de la reforma, parqueadero privado y un parque central, disponibles para todos los programas de la institución.

Los predios del campus universitario son propiedad de la Iglesia Presbiteriana de Colombia mediante comodato desde el 26 mayo de 2012.

Con respecto a las normas de uso del suelo, la Corporación Universitaria Reformada es una institución cuya infraestructura inmobiliaria cumple con dichas normas, según consta en el certificado de Tradición de Matricula Inmobiliaria No. 040-422636 de Oficina de Instrumentos Públicos de Barranquilla Referencia Catastral No. 01.04.0393.0001.000.

En el área circundante a la Corporación Universitaria Reformada, se encuentran: El Colegio Americano de Barranquilla, IED Alexander Von Humboldt, SIJIN, Politécnico de la Costa Atlántica, Parque y Canchas Las Mercedes, Parque Sagrado Corazón, Centro Comercial Americano, Centro Comercial único, además de contar con acceso directo al sistema integrado de transporte de Barranquilla, mediante una estación del TRANSMETRO y accesibilidad a varias rutas intermunicipales y urbanas.

Cada una de las aulas destinadas para el uso de la Corporación Universitaria Reformada se encuentra dotada de un tablero acrílico, un video bean, un sistema de audio, aire acondicionado y sillas suficientes para responder a la capacidad máxima de ocupación del aula.

Tabla. Número de aulas y cobertura

Bloque	N° Aulas	Capacidad * Aula	Cobertura Total * Bloque
A	6	35	210
B	6	45	270
C	9	45	405
D1	4	50	200
D2	2	25	50
D2	6	25	150
E	2	50	100
F1	12	15	180
F2	12	15	180
G	6	50	300
H	4	50	200
RA	3	45	135
B-C	2	37	74
TOTAL	**68**	**452**	**2454**

Fuente: SIA-CUR, 2013. NOTA: Capacidad total 7.362 estudiantes

Adicionalmente a lo antes mencionado los estudiantes cuentan con los siguientes espacios para el desarrollo de sus actividades académicas, investigativas y lúdicas:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CAPACIDAD	IMPLEMENTOS	ÁREA	OTROS
Aulas de clases	43	50 estudiantes	50 sillas, 1 tablero acrílico, aire acondicionado, equipo multimedia	78. mt2 cada espacio	30 aulas Disponibles de lunes a viernes de3:00 pm a 10: 00pm, sábado de 6:00 am a 5: 00pm 13 salones Disponibles lunes a viernes de 6:00

					am a 10:00 pm y sábado de 6:00 am a 5: 00pm
Aulas de clases	8	25 estudiantes	25 sillas, tablero acrílico, aire acondicionado	35 mt2 cada espacio	Disponibles de lunes a viernes de 6:00 am a 10:00 pm y sábado de 6:00 am a 5: 00pm
Salas de informáticas	2	48 estudiantes	Cada Sala cuenta con de 24 estaciones, respectivos computadores e internet alámbrico e inalámbrico	La primera 71.76 mts2 y la segunda 65mts2	Disponibles de lunes a viernes de 6:00 am a 10:00 pm y sábado de 6:00 am a 5: 00pm
Smart Class	1	30 estudiantes	Power sync, 25 Ipads, 1 servidor, 1 base para monitores y 2 monitores de alta resolución.	42 mts2	Disponibles de lunes a viernes de 6:00 am a 10:00 pm y sábado de 6:00 am a 5: 00pm
Cámara de Gessel	1	16 estudiantes en el auditorio y 10 en la	Equipo de amplificación interno con sistema de microfonearía de alta	32 mts2	Disponibles de lunes a viernes de 6:00 am a 10:00 pm y sábado de 6:00 am a 5: 00pm

		cámara de Gessel	captación, 1 televisor de 42",1 dvr HD de 4 canales, 4 cámaras HD.		
Cancha de Fútbol	1		Cancha, camerinos y graderías	6.911 mt2	Disponibles de lunes a sábado de 6:00 am a 10: 00 pm
Cancha de Fútbol rápido	3		Grama sintética	1.590 m2	Disponibles de lunes a viernes de 6:00 am a 3: 00 pm
Coliseo	1	600 personas en gradería y 1500 en área deportiva.	Graderías, tablero electrónico, demarcación de canchas, amplificación de sonido	1.125 mt2	Disponibles de lunes a sábado de 6:00 am a 10: 00 pm

La siguiente tabla presenta la Relación de Espacios y Auditorios:

Tabla. Relación de Espacios y Auditorios

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CAPACIDAD	IMPLEMENTOS	ÁREA	OTROS
Auditorio 1 (Paraninfo)	1	824 personas (sillas)	Amplificación de, Video beam, escenario para 60 personas	1.165mt2	Disponibles de lunes a viernes de3:00 pm a 9: 00pm

Auditorio 2 (Capilla)	1	120 persona (sillas)	Amplificación de, Video beam, escenario para 10 personas	160 mt2	Disponibles de lunes a viernes de3:00 pm a 10: 00pm
Parqueaderos	1	150 vehículos	Demarcación y zonas verde		Disponible de 6am – 11pm de lunes a sábado
Sala de Profesores	1	25 personas	Nueve estaciones con acceso a internet, área de trabajo colaborativo abierto + 1 mesa de 10 puestos	80mt2	Disponibles de lunes a viernes de 7:00am a 9:00 pm, sábados de 8:00 am a 12:00 m

Fuente: Logística y Servicios Generales, 2014

Además de los recursos para la formación, los estudiantes cuentan con una infraestructura adecuada para los momentos de recreación y esparcimiento, éstos pueden hacer uso de las diferentes instalaciones deportivas y culturales, y demás facilidades que ofrece el campus universitario, entre los cuales se cuenta con:

- Zonas de CoWorking
- Plaza de los Estudiantes
- Plaza de la Reforma
- Cafetería “Uniplaza”
- Centro de Copiado “Unicopiado”

7.5 Recursos Informáticos y de Comunicación

El programa, de acuerdo con su naturaleza, cuenta con las plataformas informáticas y los equipos computacionales y de telecomunicaciones suficientes (hardware y software), actualizados y adecuados para el diseño y la producción de contenidos, la implementación de estrategias pedagógicas pertinentes y el continuo apoyo y seguimiento de las actividades académicas de los estudiantes.

El campus universitario también al contar con una red de wifi público para el personal estudiantil y visitantes hace que la fluidez de la información y el acceso a la comunicación que algunos estudiantes no tienen por falta de recursos económicos.

La publicación de información por medio de pantallas en los pasillos de la universidad también hace que esta fluya de una manera rápida y clara, todas estas mejoras se implementaron en beneficio de un mayor acceso de todo el personal del campus a la información.

Un aspecto básico para mejorar es la capacidad del ancho de banda de la institución con la red abierta del campus que, con el gran aforo de personal administrativo, docente y de estudiantes se queda corto en velocidad, aspecto a mejorar en el corto plazo.

En cuanto a los recursos informáticos se está desarrollando con docentes de varias disciplinas un proyecto para la ayuda en la toma de decisiones y diligenciamiento de formularios de la rama portuaria y marítima los cuales no tienen ningún desarrollo anterior y que se configuran para implementar sistemas informáticos de un nivel top por la pertinencia y la no implementación en el mercado como lo es el tema portuario, en el que los estudiantes podrán diligenciar de manera virtual los formatos acelerando de este modo las operaciones y desarrollando en ellos un espíritu más crítico a la hora de tomar decisiones. De igual forma se está desarrollando una herramienta de juego gerencial en donde los estudiantes toman decisiones en ambientes controlados por el docente, esto para incrementar en los estudiantes la agudeza en la toma de decisiones con mercados

cambiantes todo en ambientes simulados sin que una mala decisión repercuta en una empresa ya en producción.

7.6 Sistemas de Información

En la Corporación Universitaria Reformada existen y se utiliza sistemas de información integrados y mecanismos eficaces que facilitan la comunicación interna y externa en la Institución; los estudiantes y profesores del programa de Administración en Negocio internacionales hacen uso sobre estos recursos informáticos que son canalizados a través del Departamento de Tecnologías de Información y la Coordinación de Sistemas de Información, que hace parte del componente estratégico de la Institución.

El departamento cuenta con los siguientes documentos que establecen el funcionamiento de los sistemas de información y se enuncia a continuación: manuales de los sistemas información: SINU, ICEBERG y SAGGIC, procedimientos de los sistemas de información, instructivos para administrativos, estudiantes y protocolos para el uso del correo Institucional.

A continuación, se resume los diferentes sistemas de información, sus objetivos y funcionalidad:

Tabla 1. Sistemas de Información

NOMBRE	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN/SUBFUNCIONES
ICEBERG	-Facilitar la gestión de los procesos internos para tener un control real de los movimientos y un manejo efectivo de la información que proyecte datos verídicos para la toma de decisiones asertivas.	ICEBERG es un software totalmente integrado y multidimensional que permite controlar de una manera eficiente las operaciones financieras de la Institución, entregando a los usuarios de la información diversas formas de análisis, así mismo ofrece a los estudiantes una gran variedad

	-Metodizar la información con el fin de agilizar los procedimientos organizacionales, de inventarios, de personas, entre otros; permitiendo la verificación y el estado de estos. -Integrar un sistema que permita evaluar cifras, hechos y datos confiables. -Interactuar con una herramienta dinámica que permita hacer consultas, verificar registros históricos y realizar análisis parciales para consolidarlos en un periodo.	de posibilidades en cuanto a formas de pago y financiación de sus derechos académicos y la alta dirección la oportunidad de conocer en tiempo real el resultado financiero del proceso de matrícula y de los demás procesos de la Institución. También se registran de forma automática a la contabilidad de cada unidad, tanto los ingresos percibidos por cualquier concepto, como los egresos bien sea de bienes de consumo o de gasto por planilla. En cuanto al presupuesto, posee atributos de formulación por actividades y conceptos que apuntan al cumplimiento de los objetivos operativos y estratégicos de la institución, su control es en línea con cada transacción, desde la solicitud de un servicio, hasta su cancelación. También ejerce un estricto control de la ejecución presupuestal por cumplimiento de la disponibilidad de cada unidad. En la actual vigencia 2019, actualizamos a su última versión

		ambos softwares con adición de actividades mejoradas que permitieron reforzar la calidad de los reportes y la solución directa de inconsistencias desde el usuario sin el antiguo necesario requerimiento al proveedor.
SINU	-Centrar la gestión académica, a través de sus diferentes módulos. -Resolver y soportar necesidades de los procesos académicos. -Brindar mecanismos de control y gestión de la información que beneficie a la población estudiantil, docentes y administrativos. -Lograr agilidad, oportunidad, seguridad y calidad en la información. -Permitir realizar la creación de los recursos físicos, seccionales, sedes, bloques, aulas y materiales con los que cuenta la institución, así mismo validar la disponibilidad de los recursos. -Permitir definir jerárquicamente a la institución, en cuanto a dependencias o áreas conformadas. Definir los cargos	SINU es un Software especializado en educación superior adquirido por la institución a mediados del año 2012 para sistematizar y generar eficiencia en los procesos académicos que vinculan a los usuarios estudiantes, docentes y administrativos para la gestión y control de estos a través de actividades que dinamizan y automatizan la información a través de reportes básicos y especializados de acuerdo con las necesidades de cada usuario. Permite parametrizar de acuerdo a las necesidades de cada IES y amigable con las exigencias de los procesos internos, políticas y reglamentos se integra con ICEBERG para procesos que requieren información financiera como la liquidación de volantes de pago.

	asociados a las mismas teniendo en cuenta la definición de centros de costos, los cuales son reflejados en los procesos académicos manejados. - Permitir la definición de todos los atributos que forman parte de la oferta de cursos de un programa académico como grupos, notas, asignación de horarios, asignación de docentes asignación de aulas. - Permitir la definición de los parámetros establecidos por la institución para generar la inscripción de un aspirante en un programa académico ofertado por la misma. - Permitir definir las políticas y proceso de admisión de la institución.	
SAGGIC	-Análisis de consumidor -Integrador del cliente (omnichannel) -Capacidad de servicio de canal digital -Ofertas de servicios personalizadas -Cambiar los comportamientos de las demandas de los usuarios	SAGICC es una plataforma de contact center omnicanal que permite unificar, controlar, gestionar y medir las comunicaciones y solicitudes realizadas por los clientes a través de todos los canales de comunicación

	-Disponibilidad – acceso a la nueva tecnología -Compromiso ejecutivo con la experiencia del cliente -Servicio a través de redes sociales -Mejor capacitación y capacitación de los agentes	
MICROSOFT 365	-Permitir la realización de reuniones para trabajar en colaboración, compartir documentos, hacer presentaciones, desarrollar ideas a través de la pizarra electrónica, dialogar, hacer encuestas y transmitir archivos de audio y vídeo.	365 es una solución completa que ofrece a los usuarios la capacidad de trabajar en cualquier momento y desde **cualquier lugar,** comunicarse por **videoconferencia** con cualquier persona, **compartir** su trabajo en tiempo real y con total **seguridad**, utilizar el correo electrónico, el calendario y la información de los contactos desde prácticamente todo tipo de dispositivos, disponer de una intranet de **colaboración** para todos los empleados y controlar toda la información de la empresa con robustos controles de seguridad y privacidad.

Fuente: Departamento de TIC

Hay que mencionar además que Corporación Universitaria Reformada con el objetivo de garantizar la Seguridad de la Información cuenta con:

- Sistema de protección de los datos críticos con el cifrado de datos incorporado, la protección de la memoria de la aplicación, la auditoría de cumplimiento y otras características de seguridad estándar.
- 4 firewall fotinet en alta disponibilidad y seguridad perimetral estándar.
- Accesos a los aplicativos por medio de un usuario nombrado en LDAP que cuenta con un perfil y rol, los cuales son asignados según las funciones del usuario final.
- Se cuenta con una programación de respaldos parciales y finales diarios, los cuales son almacenados dentro de un servidor de respaldo.
- El servidor de Bases de Datos es independiente al de Aplicaciones, el cual a su vez está dividido en bases de datos de pruebas y bases de datos de Producción. Sistema de detección de correos maliciosos, spam y suplantación de correos.

7.7 Recursos Bibliográficos

El programa de Administración en Negocios Internacionales de la Corporación Universitaria Reformada cuenta en la actualidad con un catálogo de libros en presentación física estructurado de la siguiente manera: 326 Libros enfocados directamente a temas relativos a los negocios internacionales, representados en 375 ejemplares; así mismo, el programa cuenta con 331 libros (365 ejemplares) con temáticas propias de economía, para dar mayor robustez a los recursos investigativos destinados a los estudiantes.

Adicionalmente a lo antes mencionado, la Corporación Universitaria Reformada cuenta con afiliación al convenio interbibliotecario ASOUNIESCA (Asociación de unidades de información de las instituciones de educación superior de la Costa Atlántica), lo que permite a los estudiantes de Negocios Internacionales acceder a préstamo interbibliotecario con las bibliotecas de instituciones tales como: a) Universidad del Atlántico, b) Universidad Autónoma del Caribe, c) Universidad del Norte, d) Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, etc. Dichas bibliotecas son reconocidas en la ciudad por sus amplios y ricos catálogos bibliográficos.

Para ofrecer un mayor abanico de opciones de fuentes de información, la Biblioteca de la CUR, recomienda a los estudiantes el uso de la base de datos interdisciplinar y gratuita DIALNET, ya que, esta base de datos cuenta con un banco de 7.111.119 documentos (entre

artículos de revistas indexadas, libros, citas, tesis, informes, etc.) a los que ellos pueden acceder sin costo alguno a través de los computadores instalados en la biblioteca. Actualmente la Universidad se encuentra en un proceso de negociación para la compra de bases de datos privadas.

Al respecto de los recursos bibliográficos impresos y las bases de datos los estudiantes del programa señalaron en la autoevaluación que los recursos impresos tienen la capacidad de atender sus necesidades, están disponibles, son suficientes y están dotados de forma adecuada.