

Helis Barraza
Rector
25 de abril de 2024

**INFORME DE LA RECTORÍA A LA SALA GENERAL DE LA
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REFORMADA
PERÍODO OCTUBRE 2023 A ABRIL 2024**

La educación superior “requiere de innovaciones profundas, que hagan temblar los cimientos de nuestros sistemas educativos, tan ligados a la tradición”, Carlos Túndermann Bernheim

Informe ejecutivo detallado sobre la gestión de la Rectoría de la Corporación Universitaria Reformada para la Sala General de la Universidad, cubre el periodo de octubre de 2023 a abril de 2024, incluirá los siguientes puntos:

1. Análisis del contexto de la Educación Superior
2. Gestión del DIDAC
3. Relaciones y Reuniones con Miembros Fundadores
4. Relaciones Internacionales
5. Fundación Presbiteriana
6. Logros Destacados
7. Cifras Institucionales
8. Logros 2023
9. Autoevaluación, autorregulación y mejora continua
10. Requerimientos MEN 2023
11. Pqrs y Acciones Judiciales 2023
12. Análisis de la gestión financiera
13. Análisis Financiero
14. Indicadores Financieros
15. Plan de mejora
16. Mejora operativa
17. Gestión de liquidez
18. Conclusiones

Análisis del Contexto de la Educación Superior

La necesidad de adecuar la IES al desarrollo de la automatización y de la inteligencia artificial; las desigualdades en las tasas de acceso a la IES entre los estudiantes ricos y los pobres a nivel nacional; modalidades de financiamiento; nuevas formas de internacionalización de la ES; modelos de universidad, pertinencia y rankings; IES y Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), son algunos de los retos que enfrenta la educación superior a nivel mundial y en nuestra región.

La epidemia de COVID-19, junto a la disrupción tecnológica, la creciente desigualdad, el cambio climático y una profunda crisis geopolítica, han puesto en el orden del día la necesidad urgente de transformar radicalmente la educación superior, con el fin de educar en valores que permitan alcanzar un desarrollo sostenible, que impliquen la erradicación de las desigualdades y la consolidación de una paz duradera.

“En la universidad futura, será necesario aprender –y/o perfeccionar– no solo conocimientos específicos propios de las “profesiones”, sino sobre todo a: emprender; preparar proyectos; trabajar en equipo con alumnos y profesores; conectarse a las redes de ES a nivel mundial y regional en forma interactiva; perfeccionar el conocimiento de idiomas como el inglés, el chino, el ruso, entre otros; tener un absoluto dominio de los aportes tecnológicos propios de la revolución digital (big data, blockchain, neurorrobótica, software, ciberseguridad, video juegos, 3D) y de las TIC en sus versiones más avanzadas”. Será clave aprender habilidades genéricas más allá de lo específico disciplinario: el aprendizaje y actualización permanente es imprescindible en la sociedad del conocimiento.

GESTIÓN DEL DIDAC

RESUMEN DE AVANCES EN EL PERÍODO AGOSTO 2023 A MARZO 2024.

Tomando en cuenta que para el desarrollo del plan operativo de acción de la Corporación Universitaria Reformada para el año 2024, liderado por la Rectoría y socializado a través de la carta de navegación 2022-2030, donde se resalta la importancia de tener en cuenta el contexto institucional y las disposiciones del Ministerio de Educación Nacional, la Dirección de Innovación del desempeño académico y curricular como instancia adscrita a la Vicerrectoría de Asuntos Académicos, creada mediante la Resolución Rectoral No 005 del 21 de junio de 2023, ha venido estructurando su labor para el fortalecimiento de una educación de calidad, con base en los siguientes parámetros:

- a.** Coadyuvar con acciones que fortalezcan y brinden insumos pertinentes para el proceso de autoevaluación y mejora continua en los programas académicos que garanticen el cumplimiento de sus objetivos.
- b.** Diseñar e implementar, en coordinación con la Vicerrectoría de Asuntos Académicos, la apropiación de la Perspectiva Pedagógica de Aprendizaje, los Resultados de Aprendizaje y Lineamientos para la gestión curricular, por parte de los equipos académicos de los programas de pregrado, posgrado y de educación continua; mediante acciones para la formación y actualización del cuerpo docente.
- c.** Promover la optimización de los procesos inherentes a la gestión académica y curricular, en correspondencia con el Decreto 1330 de 2019 y las políticas institucionales, especialmente el acuerdo del Consejo Académico N°002 del 10 de junio de 2021, por medio del cual se establecen los lineamientos de resultados de aprendizaje (RA) de la Corporación Universitaria Reformada (CUR), para el logro de la calidad educativa, en función de potenciar el aprendizaje de sus estudiantes, mediante el uso de las tecnologías de la información y comunicación (TIC), sistemas de información integrados y automatización de tareas, disponibles en la institución.

En tal sentido, es importante señalar las siguientes acciones que representan un avance en la gestión por consolidar las bases para el desarrollo de las metas planteadas para el DIDAC.

1. Construcción y Socialización de la propuesta del documento Caracterización, Funciones, Misión y Visión e Integración con el Sistema Interno de Planeación y Aseguramiento de la Calidad del DIDAC.

Lo anterior desarrollado mediante:

- Jornadas de trabajo con rectoría y vicerrectoría de asuntos académicos.
- Reuniones con decanaturas para articular funciones.
- Redacción y socialización de los avances del documento en construcción con el equipo académico, de extensión, investigación y administrativo.

2. Inducción a nuevos docentes y personal adscrito al área académica sobre los fundamentos de la Pedagogía Reformada, Perspectiva de Aprendizaje, concepción de currículo y los lineamientos de los Resultados de Aprendizaje, la identidad, principios, valores y filosofía institucional.

En el 2023-2, en coordinación con las Decanaturas de Facultad se realizaron tres jornadas de inducción para docentes nuevos, una por cada Facultad.

Durante el presente período 2024-1 se han realizado en este ítem las siguientes jornadas de inducción: Tres sesiones para docentes nuevos (desarrolladas simultáneamente en ambiente presencial y a través de la Plataforma Teams para facilitar la participación de los docentes).

- Sesión al nuevo Decano de la Facultad de ingenierías.
- Sesión con la nueva Coordinadora, asignada en su momento, para el Programa de ingeniería Industrial,
- Sesión con el equipo de secretarías académicas de Facultad,
- Jornada de dos sesiones con el equipo externo asesor que diseña el programa de Especialización en avalúo de Inmuebles y Gestión Catastral.
- Sesión con la nueva funcionaria adscrita al Bienestar Universitario, para funciones del Proyecto de salud Mental.

3. Socialización del DIDAC al Equipo Docente de la Corporación Universitaria Reformada.

Los integrantes del DIDAC participamos en las reuniones General de Profesores (2023-2 y 3024-1), donde se socializó la estructura y funciones propuesta del DIDAC.

Se generaron espacios de retroalimentación para proponer rutas de formación docente en la CUR.

4. Organización y ejecución del Plan de Formación Docente “Aprendizaje, Inclusión y Didáctica”

Se realizaron 3 sesiones de formación docente durante el período académico 2023-2, las cuales se desarrollaron en las siguientes modalidades: 2 Jornadas Presenciales y 1 Sincrónica asistida por la Tecnología a través de la Plataforma Teams.

Se gestionó para dichas jornadas, la participación de expertos externos en Inclusión en la Educación Superior.

6. Construcción de propuestas pedagógicas.

Se estructuró la propuesta de orientaciones para la planeación, desarrollo y evaluación de clases sincrónicas mediadas por la tecnología.

Se presentó la Guía de Indicadores para el análisis del Acto Educativo.

7. Informe del análisis de seguimiento y valoración de los informes finales de Resultados de Aprendizaje de Asignaturas, período 2023-2.

Dicho informe presentado por el DIDAC, el 20 de marzo de 2024, es socializado al equipo académico de Vicerrectoría de Asuntos Académicos y las Decanaturas de Facultad.

Con base en la retroalimentación inicial recibida durante la reunión, se planteó una jornada de trabajo con las Coordinaciones de los Programas Académicos y posteriormente con los Comités Curriculares de los Programas, para compartir los resultados y las recomendaciones para implementar como acciones de mejora ante las situaciones detectadas, luego del análisis de la información recolectada.

Relaciones y Reuniones con Miembros Fundadores

La presidencia de la Sala General en cabeza de Tom Milligan, y con el acompañamiento de Gloria Ulloa y la Rectoría, se llevó a cabo un diálogo con los Presbiterios y la Iglesia Presbiteriana de Colombia. Se celebraron reuniones en Apartadó, Bogotá y Barranquilla. A comienzos del año 2024 estos diálogos se centraron en fortalecer la integración, aclarar el rol de los delegados de los miembros fundadores en sala general, el cumplimiento de los estatutos de la CUR y la autonomía en los procesos de gobernanza y gobernabilidad de la universidad, y en asegurar el apoyo continuo a proyectos de expansión y mejoramiento infraestructural. (creación de las nuevas sedes).

Relaciones Internacionales

La colaboración con Qonakuy ha sido fructífera. Se han establecido acuerdos para el intercambio de estudiantes y docentes, y se han organizado conferencias sobre educación teológica y ética social. Estas alianzas han fortalecido nuestro posicionamiento internacional y han enriquecido nuestra oferta académica.

Fundación Presbiteriana

El liderazgo de la presidencia de la sala general ha sido determinante en las relaciones CUR y Fundación presbiteriana. En estos momentos nos encontramos con unas relaciones de acompañamiento excelentes, la fundación ve con muy buenos ojos la parcería con nuestra institución.

Logros Destacados

Entre los logros más significativos se encuentra el nuevo registro calificado de la Especialización en Desarrollo humano y Organizacional. Además, nos encontramos en proceso de implementación de un nuevo sistema de gestión estudiantil que mejore la eficiencia administrativa y la satisfacción de nuestro estudiantado. A continuación se presentan unas plantillas sobre los avances en cada una de las funciones sustantivas.

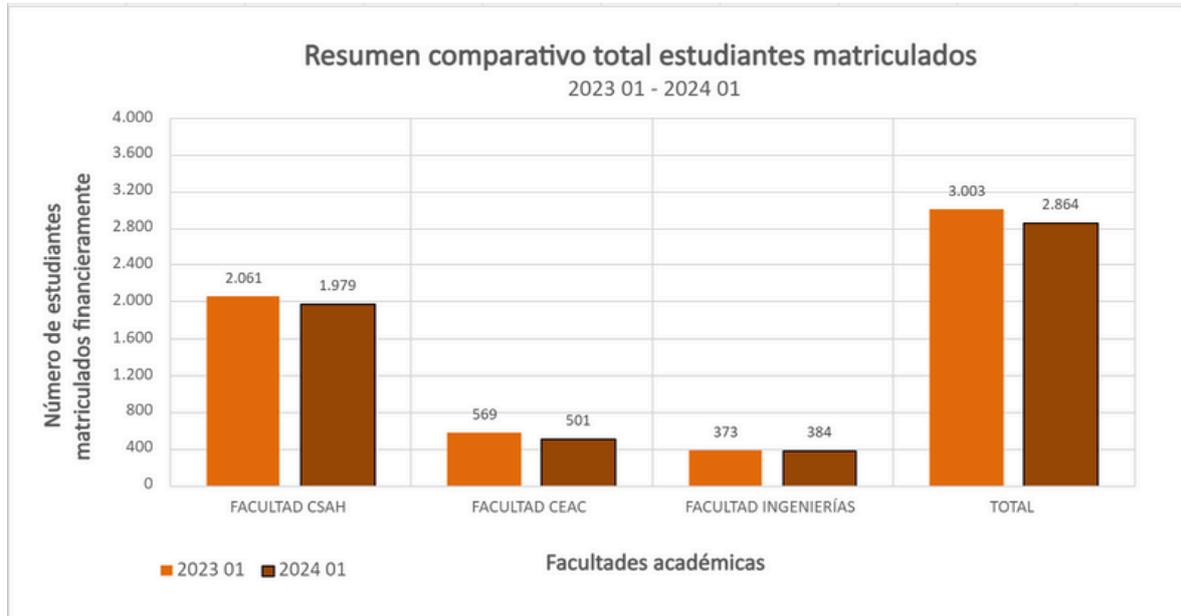
Contexto

La educación superior debe enfrentar de forma decidida e innovadora una crisis que va mucho más allá de la limitación del presupuesto. Aspectos como la gratuidad de la educación superior, nuevas instituciones, ampliación de la formación técnica y profesional y la reducción del tiempo de graduación, representan un mayor reto Institucional.

Según los reportes, las universidades en general están constatando una reducción de la demanda, las matrículas están por debajo de las metas y esto está afectando el presupuesto anual de las Instituciones.



CIFRAS INSTITUCIONALES



CONTEXTO

En el 2023 la Institución afrontó el decrecimiento poblacional, generado en la educación superior privada a nivel Nacional, no obstante se fortaleció la gestión de recursos de proyectos y consultorías, mediante la administración de los Megacolegios de Soledad, los proyectos de intervención social con la CRA y el tránsito departamental y los de CTel a través de Minciencias.

Sumado a esto, se consolidaron las acciones de las funciones sustantivas para mantener la calidad en el servicio, alcanzando algunos logros relevantes desde las facultades, vicerrectoría de investigación y la vicerrectoría de extensión que posicionan la Universidad en la ciudad y la región como un referente en la formación profesional, pese a las limitaciones presupuestales.

De igual manera, se afrontan retos para el año 2024, que van desde el incremento de la cobertura de matrículas en pregrado y posgrados, el incremento de los ingresos por proyectos y consultorías, el fortalecimiento de la investigación, los programas de egresados hasta la consolidación del sistema interno de aseguramiento de la calidad.

La Institución ha logrado la sinergia al rededor de estos retos con un equipo de trabajo cualificado para afrontar los desafíos y lograr los objetivos definidos en el plan de desarrollo vigente.

LOGROS 2023

Elección del Campus para el Encuentro
Departamental de Semilleros de Investigación

Posicionamiento Institucional en temas de Paz:
Mesas de Diálogo y DIPAZ

Fundador de Red Académica de programas de
Marítima y Portuaria (RAMAF)

Programa de MÚSICA para la PAZ (Fundación Santo
Domingo y Soledad)

Renovación del Registro Calificado de la
Especialización en Desarrollo Humano y
Organizacional



AUTOEVALUACIÓN, AUTORREGULACIÓN Y MEJORA CONTINUA

Semana de la calidad 2023: Formación de la comunidad, apropiación y divulgación

Reactivación comité de Autoevaluación y Calidad Institucional, Reglamento implementado

NOMBRE DEL PROGRAMA	SNIES	TIPO DE RESOLUCIÓN	RESOLUCIÓN	FECHA DE RESOLUCIÓN	MODALIDAD	VIGENCIA	INFORMES DE AUTOEVALUACIÓN
CONDICIONES INSTITUCIONALES				20-may-21		7 AÑOS	2019
TEOLOGÍA	18973	RENOVACIÓN	013950	15 JUL 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
PSICOLOGÍA	51773	RENOVACIÓN	025402	30 DIC 2021	PRESENCIAL	7 AÑOS	2017
MÚSICA	52721	RENOVACIÓN	014417	22 JUL 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
ADMÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES	104232	RENOVACIÓN	007574	03 MAY 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
ADMÓN DE EMPRESAS	102938	RENOVACIÓN	009966	03 JUN 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
ADMÓN MARÍTIMA Y PORTUARIA	102939	RENOVACIÓN	009968	03 JUN 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
CONTADURÍA PÚBLICA	102947	RENOVACIÓN	009967	03 JUN 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA EMPRESARIAL	103240	RENOVACIÓN	007124	27 ABR 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
TECNOLOGÍA EN DESARROLLO AMBIENTAL Y SOSTENIBLE	103313	RENOVACIÓN	015532	04 AGO 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE REDES INFORMÁTICAS	103315	RENOVACIÓN	003816	18 MAR 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
INGENIERÍA INDUSTRIAL	103241	RENOVACIÓN	006470	25 ABR 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
INGENIERÍA AMBIENTAL	103314	RENOVACIÓN	015531	04 AGO 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
INGENIERÍA INFORMÁTICA	103356	RENOVACIÓN	003815	18 MAR 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
INGENIERÍA BIOMÉDICA	103481	RENOVACIÓN	023257	07 DIC 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
ESP. EN FINANZAS INTERNACIONALES	105234	OTORGAMIENTO	00709	20 ENE 2016	PRESENCIAL	7 AÑOS	2022
ESP. EN DESARROLLO HUMANO Y ORGANIZACIONAL	105150	OTORGAMIENTO	003231	20 mar 2024	PRESENCIAL	7 AÑOS	2021
LIC. EN BILINGÜISMO: ESPAÑOL E INGLÉS	111145	RENOVACIÓN	005278	07 ABR 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
TECNOLOGÍA EN MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	111380	RENOVACIÓN	016494	18 AGO 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	2020
DERECHO	111306	OTORGAMIENTO	014572	29 JUL 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	N/A
ESP. EN GERENCIA DE MERCADEO	111619	OTORGAMIENTO	007528	05 MAY 2023	PRESENCIAL	7 AÑOS	N/A
ESP. EN GERENCIA TRIBUTARIA	111307	OTORGAMIENTO	013953	15 JUL 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	N/A
ESP. EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	111305	OTORGAMIENTO	015541	04 AGO 2022	PRESENCIAL	7 AÑOS	N/A

RETOS 2024

Consolidar los resultados de Investigación y gestión de recursos por extensión

Autoevaluación y Planes de mejoramiento Institucional y de programas

Crear condiciones y lograr Ampliación de cupos del programa de psicología

Consultorio Jurídico y del Centro de Conciliación ante el Ministerio de Justicia

Mejorar la liquidez, incrementar rentabilidad y reducción de endeudamiento.



Mesa Directiva de Qonaquy

REQUERIMIENTOS MEN 2023

TIPO DE SOLICITUD	FECHA	SOLICITUD	RESPUESTA
QUEJA	15 de marzo de 2024	<ul style="list-style-type: none"> •Manifiesta intervención de la oficina de inspección y vigilancia del MEN por el alto endeudamiento y gastos de la CUR y por ello solicita informes y planes de mejora derivados de dichas visitas de los últimos 4 años. •Manifiesta no recibir respuesta y en las reuniones se limitaron a tocar el tema de manera superficial. •Manifiesta que se aumentaron los costos administrativos al crear nuevos puestos y aumentar salarios y se disminuyeron los docentes de tiempo completo. •La ratificación como delegada en 2020 no fue realizado por el miembro fundador, sino por la sala general, manifiesta que esta función no es de su competencia. •Solicita al MEN revisar estas y otras irregularidades que atentan contra la gobernanza y gobernabilidad de la CUR. 	Los puntos señalados en la queja fueron considerados y sometidos a votación en la sesión ordinaria de la Sala General de fecha 31 de octubre de 2024.
QUEJA	10 de abril de 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la reforma de los estatutos no quedó establecido el procedimiento para cambiar o ratificar los delegados de los miembros fundadores. 2. Hace referencia a las renunciaciones y nuevos nombramientos, aduce que la sala general no tuvo en cuenta los escritos enviados por Presbiterio de la costa norte. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mediante Acuerdo SG 011 -31.10.2023, aprueba la elaboración del reglamento interno de la Sala General en aras de solventar aspectos procedimentales no contemplados en el Estatuto General. Se designa a Diego Higueta y Tom Milligan como comisión delegada para su elaboración y presentación en la próxima sesión ordinaria de la Sala General. 2. Mediante Acuerdo SG 008 -31.10.2023, aprueba Generar un dialogo con los miembros fundadores para facilitar la comunicación y establecer claridad de los miembros y sus delegados. 3. Los puntos señalados en la queja fueron considerados y sometidos a votación en la sesión ordinaria de la Sala General de fecha 31 de octubre de 2024

PQRS y ACCIONES JUDICIALES 2023

TIPO DE SOLICITUD	FECHA	SOLICITUD	RESPUESTA	FALLO
Acción de tutela	12 de febrero de 2024	Vulneración a sus derechos fundamentales de TRABAJO, SEGURIDAD SOCIAL, MINIMO VITAL Y ESTABILIDAD LABORAL REFORZADA COMO PREPENSIONABLE	Inexistencia de la vulneración de acuerdo a la sentencia T 055 de 2020 la Corte constitucional	A favor de la Universidad en doble instancia
Acción de tutela	9 de febrero 2024	Vulneración a sus derechos fundamentales de VIDA, SEGURIDAD SOCIAL, MINIMO VITAL, ESTABILIDAD LABORAL REFORZADA EN SITUACIÓN DE DEBILIDAD MANIFIESTA, TRABAJO	<ol style="list-style-type: none"> a) El accionante no está en una condición de debilidad manifiesta. b) La universidad no tenía conocimiento de la condición de salud que aduce el accionante, antes de la desvinculación c) La finalización de contrato tiene origen en una situación totalmente ajena a los problemas de salud indicados por el Extrabajador, obedece a parte de la estrategia del plan de mejoramiento de liquidez. 	A favor de la Universidad en doble instancia
Terminación unilateral del contrato de trabajo por justa causa imputable a la universidad	21 diciembre de 2023	Incumplimiento del pago de salarios, seguridad social, sanción moratoria e indemnización	Se informó que la institución había pagado los salarios, seguridad social y la respectiva liquidación de restaciones sociales.	No Aplica
Derecho de petición	6 de febrero de 2024	Se dé respuesta a su solicitud del pago de la indemnización a la que manifiesta tener derecho.	No existen elementos que concluyan lo que pretende en cuanto a una indemnización pues esta, no se causó. Lo que realmente revela es que persigue una pretensión económica que sin lugar a duda no tiene vocación de prosperar, las normas invocadas no le aplican.	No Aplica

Análisis de la gestión financiera

Señores miembros de la Sala General de la Corporación Universitaria Reformada.

Es un honor presentarme ante ustedes para ofrecerles una visión detallada de la situación financiera de nuestra institución, destacando los logros alcanzados y enfrentando, con total transparencia, los desafíos que aún están por superarse. En esta sesión, proporcionaremos un análisis exhaustivo de nuestros estados financieros, enfatizando en los indicadores clave de rendimiento y evaluando nuestra liquidez, rentabilidad y solvencia.

En un contexto económico que exige adaptabilidad y previsión, hemos mantenido un enfoque estratégico y proactivo para asegurar la sostenibilidad y el crecimiento continuo de nuestra universidad. La información que presentaremos se basa en datos precisos y actualizados, que reflejan los resultados de nuestras operaciones y decisiones estratégicas durante el último período fiscal.

Nuestro análisis se ha realizado con el mayor rigor, y se han preparado recomendaciones concretas para fortalecer nuestra posición en el mercado, mejorar nuestra gestión de capital de trabajo y optimizar nuestra estructura de capital. El diálogo de hoy es una oportunidad invaluable para alinear nuestros esfuerzos colectivos y establecer un plan de acción que nos dirija hacia un futuro prometedor.

Con el compromiso de continuar nuestra trayectoria de éxito y con la mira puesta en la maximización del valor, inicio esta presentación confiando en que las deliberaciones y decisiones que de aquí surjan, serán un reflejo de nuestra dedicación y nuestro esfuerzo conjunto.

Sin más, permítanme comenzar con el análisis financiero correspondiente al último año fiscal.

CORPORACION UNIVERSITARIA REFORMADA - CUR

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

(Cifras expresadas en pesos colombianos)

		31 de Diciembre 2023	31 de Diciembre 2022
<u>Activos</u>			
Activos corrientes			
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	3	1.373.654.674	230.926.233
Instrumentos Financieros Activos por Cobrar	4	6.698.801.725	5.144.239.432
Total de los activos corrientes		8.072.456.399	5.375.165.665
Activos no corrientes			
Propiedades, Planta y Equipo, Neto	5	12.458.052.668	12.680.308.170
Intangibles	6	876.838.945	1.312.905.625
Otros Activos	7	6.079.993.522	6.193.809.953
Total de los activos no corrientes		19.414.885.135	20.187.023.748
Total de los activos		27.487.341.534	25.562.189.413
<u>Pasivos y Patrimonio</u>			
Pasivos corrientes			
Obligaciones financieras	8	2.729.437.343	3.345.178.187
Proveedores y cuentas por pagar	9	3.704.061.333	1.975.408.100
Obligaciones laborales	10	1.262.320.880	1.363.034.051
Otros pasivos	11	4.841.051.951	3.630.729.281
Total de los pasivos corrientes		12.536.871.508	10.314.349.620
Pasivos a largo plazo		4.890.976.087	5.364.220.042
Total de los pasivos no corrientes		4.890.976.087	5.364.220.042
Total de los pasivos		17.427.847.594	15.678.569.661
Patrimonio (ver estado adjunto)	12	10.059.493.940	9.883.619.751
Total de los pasivos y Patrimonio		27.487.341.534	25.562.189.413


Helia Barroza Díaz
Representante Legal


Javier Aguas Camacho
Contador
Tarjeta Profesional No. 171092-T

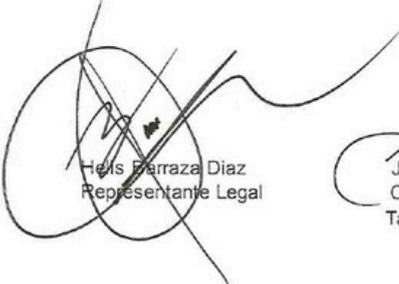

Alvaro Navarro Miranda
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 107661-T

CORPORACION UNIVERSITARIA REFORMADA - CUR

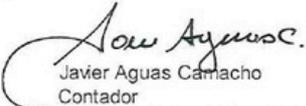
ESTADOS DE RESULTADOS

(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	Notas	Año terminado el	
		31 de Diciembre 2023	31 de Diciembre 2022
Ingresos por Actividades Ordinarias	13	32.236.253.880	21.088.095.928
Devoluciones Becas y Descuentos		4.963.042.923	5.770.774.346
Costo Directos de Operacionales	15	8.295.375.684	6.259.391.106
Ganancia Bruta		18.977.835.273	9.057.930.476
Gastos operacionales de:			
Gastos de Administración	14	17.108.749.280	8.247.517.561
Gastos de Ventas		-	-
Utilidad operacional		1.869.085.993	810.412.915
Otros Ingresos por Actividades Ordinarias	16	749.705.558	573.091.706
Otros Gastos de Operación	17	2.442.917.361	1.276.039.450
Utilidad antes provisión para impuesto sobre la renta		175.874.189	107.465.171
Provisión para impuesto sobre la renta			
Utilidad o Perdida neta del año		175.874.189	107.465.171



Heils Ferraza Diaz
Representante Legal



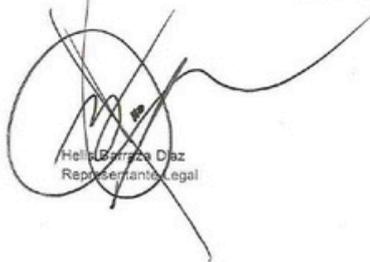
Javier Aguas Camacho
Contador
Tarjeta Profesional No. 171092-T



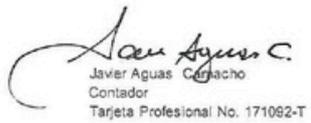
Alvaro Navarro Miranda
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 107661-T

CORPORACION UNIVERSITARIA REFORMADA - CUR
ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

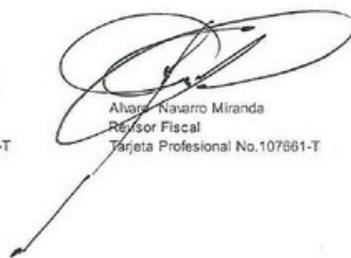
	Capital Social	Convergencia NIIF	Resultado del ejercicio	Resultado de ejercicios anteriores	Total patrimonio
Saldos al 31 de diciembre de 2021	8.690.132.544	(607.865.932)	374.809.429	1.181.190.621	9.638.266.662
Traslado a resultados de ejercicios ant.			(374.809.429)	374.809.429	-
Utilidad neta del año			107.465.171		107.465.171
Aumento de Capital Social	137.887.918				137.887.918
Saldos al 31 de diciembre de 2022	8.828.020.462	(607.865.932)	107.465.171	1.556.000.050	9.883.619.751
Traslado a resultados de ejercicios ant.			(107.465.171)	107.465.171	-
Utilidad neta del año			175.874.189		175.874.189
Aumento de Capital Social					-
Saldos al 31 de diciembre de 2023	8.828.020.462	(607.865.932)	175.874.189	1.663.465.221	10.059.493.940



Helio Barrera Díaz
Representante legal



Javier Aguas Cerbacho
Contador
Tarjeta Profesional No. 171092-T

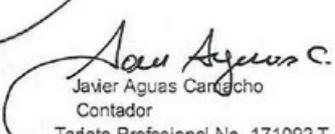


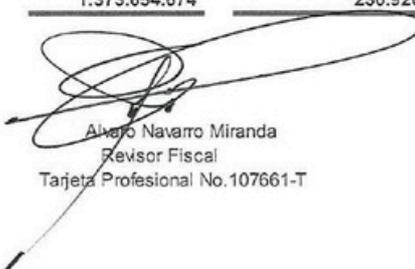
Alvaro Navarro Miranda
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 107661-T

CORPORACION UNIVERSITARIA REFORMADA - CUR
ESTADOS DE FLUJO DE EFECTIVO
(Cifras expresadas en pesos colombianos)

	Periodo terminado el <u>31 de Diciembre</u> <u>2023</u>	Periodo terminado el <u>31 de Diciembre</u> <u>2022</u>
Flujos de efectivo de las actividades de operación:		
Ganancia (Pérdida) neta del año	175.874.189	107.465.171
Depreciaciones y amortizaciones	337.081.153	202.029.188
Pérdida (utilidad) en venta de propiedades, planta y equipo	-	-
	<hr/> 512.955.341	<hr/> 309.494.359
Cambios en activos y pasivos operacionales:		
Deudores	(1.554.562.293)	(351.938.706)
Cuentas por pagar	1.728.653.233	(195.918.641)
Obligaciones laborales	(100.713.171)	(377.282.645)
Otros pasivos	1.210.322.672	(1.296.845.792)
Impuesto al patrimonio con cargo a la revalorización del patrimonio	-	-
Efectivo neto provisto por (usado en) por las actividades de operación	<hr/> 1.796.655.782	<hr/> (1.912.491.425)
Flujos de efectivo de las actividades de inversión:		
Aumento intangible	436.066.680	61.437.369
Aumento Otros Activos	113.816.429	(459.288.134)
(Retiros) trasladados de propiedades, planta y equipo	(114.825.651)	(325.754.996)
Efectivo neto provisto por (usado en) por las actividades de inversión	<hr/> 435.057.458	<hr/> (723.605.761)
Flujos de efectivo de las actividades de financiación:		
Capitalización	-	137.887.918
Aumento de obligaciones financieras	(1.088.984.799)	2.635.750.479
Fondos netos provistos por las actividades de financiación	<hr/> (1.088.984.799)	<hr/> 2.773.638.397
Aumento en el efectivo y equivalentes de efectivo	1.142.728.441	137.541.210
Efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del año	230.926.233	93.385.022
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del año	<hr/> 1.373.654.674	<hr/> 230.926.233


Helio Barroza Diaz
Representante Legal


Javier Aguas Carricho
Contador
Tarjeta Profesional No. 171092-T


Alvaro Navarro Miranda
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 107661-T

Indicadores financieros diciembre 31 de 2023:

CORPORACION UNIVERSITARIA REFORMADA

INDICADORES FINANCIEROS
(Expresados en Pesos colombianos)

AÑO TERMINADO
DICIEMBRE
2023

AÑO TERMINADO
DICIEMBRE
2022

RAZON CORRIENTE	AÑO TERMINADO 2023		AÑO TERMINADO 2022	
Activo Corriente	8.072.456.399	0,64	5.375.165.665	0,52
Pasivo Corriente	12.536.871.508		10.314.349.620	

CAPITAL DE TRABAJO	AÑO TERMINADO 2023		AÑO TERMINADO 2022	
Activo Corriente-Pasivo Corriente	-4.464.415.108		-4.939.183.955	

PRUEBA ACIDA	AÑO TERMINADO 2023		AÑO TERMINADO 2022	
Activo Corriente-Inventarios	8.072.456.399	64,39%	5.375.165.665	52,11%
Pasivo Corriente	12.536.871.508		10.314.349.620	

INDICADOR DE PRODUCTIVIDAD	AÑO TERMINADO 2023		Crecimiento en Ventas	
Utilidad Neta DIC 2023	175.874.189		0,64%	
Activo Total DIC 2023	27.487.341.534			

ENDEUDAMIENTO	AÑO TERMINADO 2023		AÑO TERMINADO 2022	
Pasivo Total	17.427.847.594	63,40%	15.678.569.661	61,34%
Activo Total	27.487.341.534		25.592.189.413	

AUTONOMIA	AÑO TERMINADO 2023		AÑO TERMINADO 2022	
Pasivo Total	17.427.847.594	173,26%	15.678.569.661	168,63%
Patrimonio Total	10.059.493.940		9.883.619.751	

Con relación a la elaboración del siguiente informe, se plasma la realidad de la CORPORACION UNIVERSITARIA REFORMADA CUR, con todo lo referente a las cifras a valor razonable, se dio alcance a cada uno de los componentes en los Estados Financieros.

No se presentaron hechos posteriores a este informe.


HELIS BARRAZA DIAZ
Representante Legal


JAVIER AGUAS CAMACHO
Contador Público TP No. 171092 - T

Revisando los datos de los estados financieros del anexo, que incluyen el Estado de Flujos de Efectivo, Estado de Situación Financiera (Balance General) y Estado de Resultados, presento el siguiente análisis detallado:

1. Análisis Financiero:

Liquidez:

- El efectivo y equivalentes de efectivo aumentaron significativamente de COP 230.926.233 en 2022 a COP 1.373.654.674 en 2023. Este es un indicador muy positivo de liquidez.
- Los deudores también aumentaron considerablemente, lo que podría señalar una gestión de cobros menos eficiente o un ciclo de ventas más largo.

Rentabilidad:

- La utilidad neta del año aumentó de COP 107.465.171 en 2022 a COP 175.874.189 en 2023, lo que muestra una mejora en la rentabilidad.

Eficiencia Operativa:

- Hay un aumento significativo en los gastos de administración de COP 8.247.517.561 en 2022 a COP 17.108.749.280 en 2023, lo cual podría indicar gastos generales más altos o inversiones en administración. Para este caso incluyó la nómina de los mega colegios, y el crecimiento de la institución.

Solvencia:

- Las obligaciones financieras a corto plazo han aumentado, pero las de largo plazo han disminuido, lo que sugiere una reestructuración de la deuda o pagos significativos en las obligaciones de largo plazo.

2. Indicadores Financieros:

Liquidez:

- Razón Corriente: $[\text{Activos Corrientes} / \text{Pasivos Corrientes}]$
Para 2023: COP 8.072.456.399 / COP 12.536.871.508 = 0,64
Una razón corriente menor a 1 puede indicar problemas de liquidez.

Rentabilidad:

- Margen Neto: $[\text{Utilidad Neta} / \text{Ingresos por Actividades Ordinarias}]$
Para 2023: COP 175.874.189 / COP 32.236.253.880 = 0,54%
Este porcentaje muestra cuánto se está ganando en relación con las ventas totales.

Solvencia:

- Relación Deuda/Equidad: $[\text{Pasivos Totales} / \text{Patrimonio}]$
Para 2023: COP 17.427.847.594 / COP 10.059.493.940 = 1,73
Este ratio indica que la empresa tiene una alta proporción de deuda con respecto a su patrimonio. Esto demuestra el efecto de no tener registrado el segundo local del centro comercial.

3. Plan de Mejora Detallado:

Optimización de la Gestión de Cobros:

- Establecer políticas de crédito más estrictas.
- Implementar recordatorios automáticos de pago para los deudores.

Control de Gastos:

- Revisión detallada de todos los gastos operacionales para identificar áreas de reducción de costos sin afectar la operatividad.
- Renegociar contratos con proveedores para reducir costos.

Reestructuración de la Deuda:

- Evaluar las opciones de financiamiento para refinanciar deudas a largo plazo a tasas de interés más bajas.
- Convertir deuda a corto plazo en deuda a largo plazo para aliviar la presión sobre el capital de trabajo.

Inversiones en Eficiencia:

- Invertir en tecnología para automatizar procesos y aumentar la eficiencia operativa.
- Capacitación del personal para mejorar la productividad.

Mejora en Ventas:

- Diversificación del portafolio de productos y exploración de nuevos mercados para incrementar las ventas.
- Estrategias de marketing digital para alcanzar una audiencia más amplia con un menor costo.

Este plan de mejora debe ser acompañado de un seguimiento constante de los indicadores financieros para evaluar la eficacia de las estrategias implementadas y hacer ajustes conforme sea necesario.

Con estos cálculos podemos identificar áreas de oportunidad y riesgo. Por ejemplo, la baja liquidez y rentabilidad sugieren que la institución necesita mejorar su gestión de capital de trabajo y sus márgenes de ganancia. La alta relación de deuda sobre patrimonio indica una dependencia considerable del endeudamiento que podría ser riesgosa si los intereses son altos o si hay fluctuaciones en la capacidad de generación de ingresos. Lo cual hace urgente y necesario la escrituración del local de los cines para mejorar este indicador significativamente.

Plan de Mejora

A continuación, algunos pasos que podríamos tomar:

Mejora de la Liquidez:

- Renegociar los términos de pago con los proveedores para alargar los plazos de pago sin incurrir en penalizaciones.
- Acelerar el ciclo de cobro con incentivos para pagos anticipados o penalidades para pagos tardíos.

Incrementar la Rentabilidad:

- Revisar la estructura de costos para identificar y eliminar gastos innecesarios.
- Aumentar los precios de venta, si el mercado lo permite, para mejorar los márgenes.

Reducción de la Deuda:

- Crear un plan de amortización para reducir sistemáticamente el endeudamiento.

Mejora Operativa:

Para expandir la sección de Mejora Operativa dentro del plan de mejora, debemos considerar varias estrategias y acciones enfocadas en optimizar los procesos, aumentar la eficiencia y reducir los costos, todo ello sin comprometer la calidad del producto o servicio. A continuación, se presenta un plan detallado de Mejora Operativa.

Análisis de Procesos:

- Realizar un mapeo completo de los procesos operativos para identificar cuellos de botella, redundancias o ineficiencias.

Tecnología y Automatización:

- Invertir en tecnologías avanzadas que puedan automatizar tareas repetitivas y reducir el error humano.
- Actualizar sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP) para integrar mejor las diferentes áreas de la universidad y proporcionar datos en tiempo real para la toma de decisiones.

Gestión de la Cadena de Suministro:

- Revisar y optimizar la cadena de suministro para mejorar los tiempos de entrega y reducir costos logísticos.

Capacitación y Desarrollo del Personal:

- Desarrollar programas de formación y desarrollo para el personal que promuevan la eficiencia y mejoren las competencias en áreas clave.
- Establecer sistemas de recompensa basados en el rendimiento para motivar al personal hacia la excelencia operativa.

Innovación de Producto y Servicios:

- Invertir en investigación y desarrollo para innovar en servicios, buscando siempre la diferenciación.
- Adoptar un enfoque centrado en el estudiante para el diseño de nuevas ofertas académicas, lo cual puede abrir nuevas oportunidades de mercado y aumentar la permanencia estudiantil.

Sustentabilidad Operativa:

- Implementar prácticas sostenibles en las operaciones para reducir costos, como el ahorro energético, el reciclaje y la optimización del uso de recursos.
- Evaluar el impacto ambiental de las operaciones y buscar maneras de minimizar la huella ecológica.

Evaluación y Gestión de Riesgos:

- Desarrollar un marco de gestión de riesgos operacionales que permita identificar, evaluar y mitigar riesgos potenciales de forma proactiva.

Comunicación y Cultura Corporativa:

- Fomentar una cultura de transparencia y comunicación abierta donde los empleados puedan compartir ideas y sugerencias de mejora.

- Establecer equipos multidisciplinarios para abordar proyectos de mejora y fomentar un sentido de propiedad y colaboración en todos los niveles de la entidad.

Gestión de liquidez

La gestión de liquidez es crucial para la salud financiera de la institución. Al optimizar la posición de liquidez, la Corporación Universitaria Reformada puede asegurarse de que tiene los fondos necesarios para cumplir con sus obligaciones a corto plazo, tales como pagos a proveedores, nóminas y otros gastos operativos. Aquí hay algunas estrategias y consideraciones para mejorar la gestión de la liquidez:

Gestión de Tesorería:

- Flujo de Caja Proyectado: Preparar pronósticos de flujo de caja con diferentes escenarios para anticipar necesidades de efectivo y posibles déficits.
- Fondo de Maniobra: Establecer un fondo de maniobra como colchón financiero, determinando un nivel óptimo de efectivo que debe mantenerse en reserva.
- Gestión de Pago: Alargar los ciclos de pago sin sobrepasar los términos acordados, aprovechando así los periodos de crédito sin generar tensiones con los proveedores.
- Cobranza Acelerada: Implementar políticas de cobro más agresivas para reducir el ciclo de conversión de efectivo, como descuentos por pago anticipado o penalizaciones por atrasos.

Financiación a Corto Plazo:

- Líneas de Crédito: Acceder a líneas de crédito rotativas que se pueden utilizar cuando sea necesario y pagar cuando se reciban los cobros, manteniendo así la liquidez sin endeudarse permanentemente.
- Descuento de Facturas: Utilizar instrumentos financieros como el factoring, donde se venden las facturas por cobrar a un tercero a cambio de efectivo inmediato.
- Créditos de Proveedores: Negociar mejores términos de crédito con proveedores que permitan un mayor plazo para pagar las mercancías o servicios.

Herramientas de Gestión:

- Software de Tesorería: Invertir en soluciones tecnológicas de tesorería que permitan un seguimiento en tiempo real de las transacciones y flujos de efectivo.

- **Análisis de Costo-Beneficio:** Realizar un análisis de costo-beneficio para entender el impacto financiero de mantener liquidez versus el potencial rendimiento de inversiones a largo plazo.

La clave de una gestión de liquidez efectiva es equilibrar adecuadamente las necesidades de efectivo inmediato con las oportunidades de inversión que maximicen los retornos financieros sin comprometer la capacidad operativa de la empresa.

Conclusiones

En conclusión, el análisis detallado de nuestros estados financieros ha proporcionado una visión clara de nuestra posición actual y las tendencias a lo largo del último año fiscal. A pesar de los desafíos del entorno económico, hemos logrado un progreso significativo en varias áreas claves, fortaleciendo nuestra liquidez y mejorando nuestra rentabilidad. Sin embargo, hemos identificado áreas que requieren atención para asegurar una base financiera sólida y sostenible a largo plazo.

Es evidente que debemos continuar mejorando la eficiencia operativa, gestionar de manera más efectiva nuestro capital de trabajo y seguir una estrategia financiera que equilibre prudentemente el crecimiento y la estabilidad. Los planes de mejora propuestos están diseñados para abordar estas áreas, con el fin de aumentar la rentabilidad, mantener una liquidez saludable y gestionar los niveles de deuda de manera estratégica.

Al implementar las recomendaciones presentadas, estaremos bien posicionados para aprovechar las oportunidades futuras y enfrentar desafíos, manteniendo siempre el compromiso con la creación de valor para las partes interesadas. La Sala General tiene un papel crucial en este proceso, y su liderazgo continuo será esencial para direccionar a la Institución hacia un futuro próspero.

Quiero agradecerles por su atención y participación activa durante esta presentación. Estoy seguro de que, trabajando juntos, continuaremos guiando a nuestra universidad por un camino de éxito y crecimiento.

¡GRACIAS!